



## Développement durable

Agenda 21 local, réseau vélo, éclairage basse énergie, mobilité douce, achat groupé d'énergie, photovoltaïque, EcoTeam, tourisme durable, densification urbaine...

## Citoyenneté

Communication, concertation, conseils consultatifs, comités de quartiers, ateliers urbains, budgets participatifs, Plan de cohésion sociale...

## Pouvoir d'achat

Gratuité de l'enseignement, primes écologis, Pass sport et culture, soutien aux familles monoparentales, accompagnement des personnes isolées, aide à l'achat de vélos électriques...

## Nouveaux services et infrastructures

Flémalle-Neuve, Gare, guichet de l'enfance, Centre de football, Centre Culturel, antennes de quartiers, service des incivilités...

## Cadre de vie

Plan trottoirs, embellissement des places publiques, réfection des voiries, plan propreté, logements diversifiés, espaces verts...

# TABLE DES MATIERES

|                                                                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>VOLET EXTERNE ORIENTATION CITOYENNE .....</b>                                                                       | <b>4</b>  |
| <b>I. DEMOCRATIE, CITOYENNETE ET PARTICIPATION (OS).....</b>                                                           | <b>5</b>  |
| 1. COMMUNIQUER (OO).....                                                                                               | 5         |
| Action 1 : Plan d'actions en matière de communication et d'information écrite.....                                     | 5         |
| Action 2 : Plan d'actions en matière de communication et d'information numérique .....                                 | 5         |
| Action 3 : Accueil des nouveaux arrivants et information relative aux services disponibles.....                        | 6         |
| 2. CONCERTER (OO).....                                                                                                 | 6         |
| Action 4 : Dynamiser les conseils consultatifs, comités de riverains et commissions .....                              | 6         |
| Action 5 : Plan d'actions de proximité entre élus et (groupes de) citoyens .....                                       | 7         |
| Action 6 : Des maisons de quartiers au service de l'accueil et de la proximité.....                                    | 7         |
| 3. MOBILISER (OO).....                                                                                                 | 8         |
| Action 7 : Les ateliers urbain et la coproduction de projets publics.....                                              | 8         |
| Action 8 : Appel à projets pour la confection de budgets participatifs .....                                           | 8         |
| Action 9 : Plan de cohésion sociale 2020-2025.....                                                                     | 9         |
| Action 10 : Plan d'actions en faveur de l'égalité entre hommes et femmes .....                                         | 9         |
| <b>II. RENFORCER LE POUVOIR D'ACHAT DES MENAGES (OS).....</b>                                                          | <b>10</b> |
| 1. DES PRIMES (OO).....                                                                                                | 10        |
| Action 11 : Augmenter la prime "Eco-Logis" pour les ménages les moins favorisés.....                                   | 10        |
| Action 12 : Octroi d'un subside aux ménages pour l'achat d'un vélo électrique .....                                    | 10        |
| 2. DES TARIFS ADAPTES (OO).....                                                                                        | 11        |
| Action 13 : Réduire le montant de la taxe immondices sur les déchets médicaux .....                                    | 11        |
| Action 14 : Instituer un « Pass » sport et culture à l'attention des flémallois .....                                  | 11        |
| 3. LE SOUTIEN AUX FAMILLES (OO).....                                                                                   | 12        |
| Action 15 : Tendre vers la gratuité de l'enseignement communal.....                                                    | 12        |
| Action 16 : Octroyer une prime de rentrée scolaire aux familles monoparentales.....                                    | 12        |
| <b>III. ACCOMPAGNER LES HABITANTS A CHAQUE PERIODE DE LEUR VIE (OS) .....</b>                                          | <b>13</b> |
| 1. L'ENFANCE ET LA JEUNESSE (OO).....                                                                                  | 13        |
| Action 17 : Créer d'un guichet unique de l'enfance.....                                                                | 13        |
| Action 18 : Améliorer la qualité de l'enseignement, en particulier les apprentissages de base .....                    | 13        |
| Action 19 : Améliorer l'éducation à la santé chez les enfants de 2,5 à 12 ans .....                                    | 14        |
| Action 20 : Instaurer un Conseil consultatif de la jeunesse .....                                                      | 14        |
| 2. LES SENIORS ET LES PMR (OO).....                                                                                    | 15        |
| Action 21 : Faire du Conseil des Aînés un levier en faveur de la qualité de vie des seniors .....                      | 15        |
| Action 22 : Lutter contre l'isolement des seniors .....                                                                | 15        |
| Action 23 : Favoriser la création de logements adaptés aux seniors et PMR .....                                        | 16        |
| <b>IV. ETRE AU CŒUR DES PREOCCUPATIONS DE LA POPULATION (OS).....</b>                                                  | <b>17</b> |
| 1. LA SÉCURITÉ (OO).....                                                                                               | 17        |
| Action 24 : Organiser un accueil policier personnalisé et de qualité .....                                             | 17        |
| Action 25 : Création de logements destinés aux sapeurs-pompiers volontaires de la commune .....                        | 17        |
| Action 26 : Lutter activement en faveur de la sécurité routière .....                                                  | 18        |
| Action 27 : Garantir la sécurité aux abords des écoles.....                                                            | 18        |
| Action 28 : Prévenir les incivilités – Une nouveau service « SAC » .....                                               | 19        |
| Action 29 : Mener des actions policières spécifiques et thématiques dans les quartiers .....                           | 19        |
| Action 30 : Intensifier le recours au service de médiation.....                                                        | 20        |
| 2. L'EMPLOI (OO).....                                                                                                  | 21        |
| Action 31 : Développement de zone d'activité économique Cahottes 2 .....                                               | 21        |
| Action 32 : Plan d'actions en faveur de la consommation locale.....                                                    | 21        |
| Action 33 : Créer un guichet unique pour l'accompagnement, la promotion et le réseautage des acteurs économiques ..... | 22        |
| Action 34 : Favoriser l'adéquation entre offres d'emploi local et demandeurs d'emploi .....                            | 23        |

|                                                                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Action 35 : Faire de l'E-Pôle un outil réellement opérant dans la perspective d'une mise à l'emploi des publics-cibles flémallois..... | 23        |
| <b>3. LE LOGEMENT (OO) .....</b>                                                                                                       | <b>24</b> |
| Action 36 : Réaliser un cadastre des logements privés en location sur le territoire et créer un label « Qualité logement » .....       | 24        |
| Action 37 : Reconvertir l'ancienne école du centre par la création d'habitat mixte en zone de commerces et de services .....           | 24        |
| Action 38 : Instaurer une « Charte de la mixité sociale et urbaine » en matière de logement .....                                      | 25        |
| Action 39 : Activer la procédure de réquisition d'immeubles inoccupés et optimiser le parc immobilier .....                            | 25        |
| Action 40 : Positionner les logements de transit dans des zones en rapport avec leur finalité .....                                    | 26        |
| Action 41 : Mener une expérience pilote d'habitat de collectivité.....                                                                 | 26        |
| Action 42 : Créer des logements sociaux dans le cadre du développement urbanistique du Plateau des Trixhes .....                       | 27        |
| Action 43 : Développer un projet de construction de logements sociaux dans la cité Cerisiers-Pommiers.....                             | 27        |
| <b>4. LES LOISIRS (OO) .....</b>                                                                                                       | <b>28</b> |
| Action 44 : Développer des activités ludiques et de proximité pour promouvoir la pratique de la lecture .....                          | 28        |
| Action 45 : Créer une résidence d'artistes annexée au Centre Wallon d'Art Contemporain .....                                           | 28        |
| Action 46 : Réaliser un complexe constitué d'un Centre unique de football et d'une salle polyvalente à Mons-lez-Liège .....            | 29        |
| Action 47 : Soutenir le développement de sports de raquettes (Padel) au sein du complexe sportif des Trixhes .....                     | 29        |
| <b>V. LE TERRITOIRE COMME VECTEUR DE QUALITE DE VIE (OS).....</b>                                                                      | <b>30</b> |
| <b>1. MOBILITE DOUCE (OO) .....</b>                                                                                                    | <b>30</b> |
| Action 48 : Doter Flémalle d'un plan communal de mobilité et initier sa mise en œuvre .....                                            | 30        |
| Action 49 : Développer un réseau dédié à la mobilité douce .....                                                                       | 30        |
| Action 50 : Intégrer la commune dans le réseau RaVel par une liaison à réaliser entre les communes d'Engis et Seraing.....             | 31        |
| <b>2. DEVELOPPEMENT DURABLE (OO) .....</b>                                                                                             | <b>31</b> |
| Action 51 : Réactiver le Conseil consultatif du développement durable .....                                                            | 31        |
| Action 52 : Mettre en œuvre un Agenda 21 local .....                                                                                   | 31        |
| Action 53 : Transition énergétique – organisation d'achats groupés pour les citoyens.....                                              | 32        |
| Action 54 : Informer et Sensibiliser le citoyen pour qu'il contribue à la Transition énergétique.....                                  | 32        |
| Action 55 : Mener à terme le remplacement complet de l'éclairage public par des luminaires basse-énergie.....                          | 33        |
| <b>3. CADRE DE VIE (OO) .....</b>                                                                                                      | <b>33</b> |
| Action 56 : Développer un plan communal de propreté .....                                                                              | 33        |
| Action 57 : Dégager des moyens accrus pour la qualité du réseau routier .....                                                          | 34        |
| Action 58 : Investir dans la réhabilitation des trottoirs et cheminements piétons.....                                                 | 34        |
| Action 59 : Embellir les places publiques .....                                                                                        | 35        |
| Action 60 : Création de la cellule BEA.....                                                                                            | 35        |
| <b>4. REVITALISATION (OO) .....</b>                                                                                                    | <b>36</b> |
| Action 61 : La gare de Flémalle-Haute comme centre d'accueil et de mobilité.....                                                       | 36        |
| Action 62 : Un nouveau quartier en centre-ville (Flémalle-Neuve).....                                                                  | 36        |
| Action 63 : La Place Mottard comme lieu de vie au centre de Mons-lez-Liège.....                                                        | 37        |
| Action 64 : Reconversion et réaménagement du site « Péchiné » à Ivoz-Ramet.....                                                        | 37        |
| <b>5. ATTRACTIVITE (OO).....</b>                                                                                                       | <b>38</b> |
| Action 65 : Un Centre culturel comme pôle d'attractivité en centre-ville.....                                                          | 38        |
| Action 66 : Développer un plan d'entretien des voiries régionales et de leurs abords .....                                             | 38        |
| Action 67 : Des parcours touristiques au départ de la gare de Flémalle-Haute.....                                                      | 39        |
| Action 68 : Image et Attractivité touristique : développement du Prehistomuseum .....                                                  | 39        |
| <b>VOLET INTERNE Fonctionnement de l'administration.....</b>                                                                           | <b>40</b> |
| <b>I. ETRE UNE COMMUNE QUI VALORISE SES TRAVAILLEURS POUR ENCOURAGER UN SERVICE DE QUALITE (OS) .....</b>                              | <b>41</b> |
| <b>1. Valorisation personnelle des travailleurs (OO).....</b>                                                                          | <b>41</b> |
| Action 69 : Réduction du temps de travail à 4/5 temps sans perte de salaire dans certaines fonctions pénibles .....                    | 41        |
| Action 70 : Privilégier la statutarisation des travailleurs .....                                                                      | 41        |
| Action 71 : Maintenir le seuil de rémunération des travailleurs leur permettant de vivre dans la dignité .....                         | 42        |

|                                                                                                                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2. Valorisation professionnelle des travailleurs (OO).....                                                                                                                                 | 42        |
| Action 72 : Améliorer la communication interne dans le domaine professionnel .....                                                                                                         | 42        |
| Action 73 : Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (Modèle GPEC) .....                                                                                                      | 43        |
| Action 74 : Expérience-pilote – Certification ISO au service de la population.....                                                                                                         | 43        |
| Action 75 : Le rapport annuel comme outil de valorisation des travailleurs .....                                                                                                           | 44        |
| Action 76 : Adoption d’une jurisprudence suivie dans la gestion du personnel.....                                                                                                          | 44        |
| <b>II. ETRE UNE COMMUNE qui offre un service public efficace par une organisation du travail<br/>adequate (OS) .....</b>                                                                   | <b>45</b> |
| 1. Simplification administrative et maîtrise de la gestion communale - Contrôle interne (OO).....                                                                                          | 45        |
| Action 77 : Une démarche anticipative et prospective pour maîtriser la gestion et l’organisation des services .....                                                                        | 45        |
| Action 78 : Adopter et mettre en œuvre un plan de gestion qui garantit une maîtrise des finances locales.....                                                                              | 45        |
| Action 79 : Mettre en œuvre des procédures financières simplifiées et adaptées à la nouvelle législation sur les<br>marchés publics tout en renforçant le contrôle financier interne ..... | 46        |
| 2. Investir dans la performance énergétique des bâtiments communaux (OO).....                                                                                                              | 46        |
| Action 80 : Améliorer l’efficacité énergétique des bâtiments.....                                                                                                                          | 46        |
| Action 81 : Augmenter l’indépendance énergétique de la Commune.....                                                                                                                        | 47        |
| 3. Favoriser les synergies entre services et structures (OO) .....                                                                                                                         | 47        |
| Action 82 : Transition énergétique – formation d’une éco-team communale .....                                                                                                              | 47        |
| Action 83 : Optimiser la flotte automobile par la mise en place de véhicules partagés .....                                                                                                | 48        |
| Action 84 : Rassembler les acteurs de l’événementiel au sein d’un même service .....                                                                                                       | 48        |
| Action 85 : Renforcer les synergies avec le CPAS dans la gestion du personnel d’entretien.....                                                                                             | 49        |
| Action 86 : Renforcer les synergies avec le CPAS dans la gestion des achats .....                                                                                                          | 49        |

---

# **VOLET EXTERNE ORIENTATION CITOYENNE**

---

## I. DEMOCRATIE, CITOYENNETE ET PARTICIPATION (OS)

### 1. COMMUNIQUER. (OO)

Restaurer la confiance envers les élus et l'administration en offrant plus d'information, de communication et de transparence vers les citoyens.

#### Action 1 : Plan d'actions en matière de communication et d'information écrite 🟡

L'action consiste à repenser les outils de communication et à travailler leur contenu dans le sens de la clarté et de l'adéquation de l'information fournie aux citoyens suivant divers axes :

- Travailler le bulletin d'information afin de le rendre plus attractif et mieux orienté vers les centres d'intérêt de la population ;
- Systématiser l'information en temps réel par voie de communiqués de presse relatifs à l'actualité des organes de gestion de la commune ;
- Systématiser des actions d'information ciblées sur les populations concernées par des éléments d'actualité sous-locale.
- Assurer une présence régulière de la commune dans la presse locale ;

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | Isabelle SIMONIS                                                                               |
| Service gestionnaire :   | Communication et participation citoyenne                                                       |
| Collaborations :         | Internes : Direction générale & Codir<br>Externes : Entités paracommunales & Organes de presse |
| Planification :          | 2019 : réflexion et conception<br>2020 : mise en œuvre continue                                |
| Budget ordinaire :       | 3.000 €/an (presse locale)<br>12.000 €/an (Bulletin d'information communal)                    |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                          |
| Indicateur de résultat : | Tableau de bord des démarches annuelles par mode de communication.                             |

#### Action 2 : Plan d'actions en matière de communication et d'information numérique 🟡

L'action consiste à repenser les outils de communication et à travailler leur contenu au travers d'un plan qui privilégie une diffusion rapide et complète des informations aux citoyens suivant divers axes :

- La gestion active des panneaux d'information numériques en centre-ville
- La publicité des séances du conseil communal via internet et/ou Facebook
- La création d'une page Facebook Flémalle unique
- La modernisation du site internet de l'administration communale
- La simplification administrative par un accès accru des formulaires en ligne.

|                         |                                                                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :     | Isabelle SIMONIS                                                                             |
| Service gestionnaire :  | Communication et participation citoyenne                                                     |
| Collaborations :        | Internes : Direction générale & Codir<br>Externes : Concepteur du site internet (à désigner) |
| Planification :         | 2019-2020 : Conception et réalisation<br>2021-2024 : Mise en œuvre                           |
| Budget ordinaire :      | Néant                                                                                        |
| Budget extraordinaire:  | 30.000 € (Exercice 2019)                                                                     |
| Indicateur de résultat: | Tableau de bord des démarches annuelles par mode de communication.                           |

**Action 3 : Accueil des nouveaux arrivants et information relative aux services disponibles ☺**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dans la confection et la distribution aux nouveaux arrivants d'un fascicule pratique reprenant la liste des services communaux et leurs coordonnées.</li> <li>- Dans un accueil spécifique par les agents du service de la population chargés de fournir aux nouveaux citoyens toutes informations utiles.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Population                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Internes : Comité de direction et cellule communication,<br>Externes : Entités parcommunales                                                                                                                                                                             |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Octobre 2019 : Conception du processus d'accueil.<br>Octobre 2019 : Sensibilisation du personnel au processus<br>Décembre 2019 : Confection du fascicule.<br>Janvier 2020 : Mise en œuvre de l'action                                                                    |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.000 € (Exercice 2019)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tableau de bord des nouveaux arrivants, du nombre de fascicules distribués et du temps consacré à leur accueil.<br><br>Formulaire de satisfaction sur la qualité de l'accueil et de l'information - à adresser chaque année à tous les nouveaux arrivants de l'exercice. |

## 2. CONCERTER (OO)

**Permettre aux citoyens de faire part de leurs idées et ouvrir l'action communale à la concertation**

**Action 4 : Dynamiser les conseils consultatifs, comités de riverains et commissions ☺**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- à susciter l'intérêt de la société civile en vue de sa participation active aux diverses structures de consultation créées (Rénovation urbaine, aménagement du territoire, développement durable, aînés, enfants, Terril du Héna, Réserve naturelle..), ou à créer (Conseil des jeunes, comités de quartiers, ...),</li> <li>- à structurer l'action de ces comités et de développer des processus concrets de prise compte des volontés qui s'y manifestent dans la politique menées par les organes de décisions.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Communication & participation citoyenne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Internes : Enseignement, Jeunesse, Développement, Travaux, Environnement,<br>Externes : Tissus associatif                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Février 2019 : Appels à candidatures pour structures consultatives<br>Juin 2019 : Renouvellement des structures consultatives<br>Août 2019 : Définition des processus à mettre en œuvre<br>Juin 2020 : Présence d'un comité dans chaque quartier.<br>Juin 2021 : Installation d'un « Conseil de participation ».                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (A prévoir suivant les demandes qui émanent des structures)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (A prévoir suivant les demandes qui émanent des structures)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tableau de bord des réunions des structures consultatives</li> <li>• Tableau de bord des réunions des comités de quartiers</li> <li>• Tableau de bord des réunions du conseil de participation</li> <li>• Nombre de relais entre les entités et les organes communaux</li> <li>• Projets/budgets décidés sur initiative des entités consultatives</li> </ul> |

#### Action 5 : Plan d'actions de proximité entre élus et (groupes de) citoyens 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action envisagée consiste à favoriser la rencontre directe avec la population suivant deux axes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– De façon générale, il s'agit d'établir un calendrier annuel de rencontres dans les quartiers qui soit l'occasion d'échanges directs avec le citoyen, non seulement pour aborder les actions menées par l'administration, mais surtout pour entendre la population dans ses préoccupations afin d'y répondre en temps réel ;</li> <li>– De façon spécifique, il s'agit de systématiser le contact avec les populations concernées par des projets spécifiques (travaux...) pour les entendre avant, pendant et après leur concrétisation afin d'en réduire les incidences négatives et afin d'en améliorer le contenu.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Communication & participation citoyenne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tous services                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Juin 2019 : Définition d'un processus d'organisation des cycles de rencontres citoyennes</p> <p>Juin 2019 : Définition d'un processus d'information-consultation sur les projets susceptibles d'impacter les riverains</p> <p>2019-2024: Mise en œuvre du cycle annuel de rencontres citoyennes</p> <p>2019-2024: Mise en œuvre du processus d'information-consultation dans le cadre des actions menées</p> |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>(A prévoir suivant les demandes qui émanent des citoyens)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>(A prévoir suivant les demandes qui émanent des citoyens)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tableau de bord des réunions de quartiers</li> <li>• Tableau de bord des réunions par projet</li> <li>• Nombres d'actions/Projets/Budgets décidés sur demandes.</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |

#### Action 6 : Des maisons de quartiers au service de l'accueil et de la proximité 🟡🟢

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La présente action consiste à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Établir un cadastre et à fixer un ordre de priorité parmi les maisons de quartiers à rénover</li> <li>– Réaliser les interventions utiles sur deux de ces infrastructures pour y permettre une offre de services de qualité.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Infrastructures communales                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Internes : Tous services à la population (antennes de quartiers)<br>Externes : Associations, conseils consultatifs et comités de quartiers                                                                                                                                                 |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Juin 2020 : Cadastre des maisons de quartiers à rénover</p> <p>Décembre 2021 : Finalisation du projet de rénovation n° 1</p> <p>Décembre 2022 : Finalisation du projet de rénovation n° 2</p>                                                                                           |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>- 30.000 € (Exercice 2021)</p> <p>- 330.000 € (Exercice 2022)</p> <p>- 300.000 € (Exercice 2023)</p>                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2018 – 3 structures sont en ordre de fonctionnement (Awirs, Souxhon et Trixhes)</li> <li>• 2024 – 5 structures seront en ordre de fonctionnement</li> <li>• Tableau de bord des services de proximité développés dans chaque quartier.</li> </ul> |

### 3. MOBILISER (OO)

**Asseoir le sentiment d'appartenance à la commune en mobilisant les habitants autour de projets communs**

#### Action 7 : Les ateliers urbain et la coproduction de projets publics 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>à mettre en place des « ateliers de travail urbain » pour les divers projets d'aménagement d'espaces publics</li> <li>à inviter les riverains de l'espace envisagé à prendre part à ces ateliers pour faire part de leurs attentes en amont du projet et pour accompagner les concepteurs dans une démarche de coproduction du projet, de son contenu à sa mise en œuvre.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cellule « communication & participation citoyenne »                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internes : Services des travaux, du Développement et des Infrastructures<br>Externes : Auteurs de projets                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Août 2019 Définition d'une méthodologie de travail et des projets qui font l'objet de tels ateliers.<br>2019-2024 Mise en œuvre du processus au gré des projets retenus                                                                                                                                                                                                                                       |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (A prévoir suivant les demandes qui émanent des structures)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (A prévoir suivant les demandes qui émanent des structures)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tableau de bord des « ateliers urbains » organisés (nombre de réunions, nombre de participants, procès-verbaux...).</li> <li>Cadastre des plus-values qualitatives apportées aux projets concernés</li> <li>Nombre de projets orientés par les ateliers urbains : intégration des demandes formulées et des centres d'intérêt évoqués par les participants.</li> </ul> |

#### Action 8 : Appel à projets pour la confection de budgets participatifs 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Inciter les (groupes de) citoyens à concourir dans le cadre d'un appel à projets pour la réalisation de petits aménagements de quartiers et à participer au jury chargé de choisir les projets ;</li> <li>Impliquer les citoyens dont le projet a été retenu dans la constitution et dans le suivi du dossier (budgétisation, cahier des charges, mise en concurrence, chantier, ...) jusqu'à réalisation complète de l'aménagement envisagé.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cellule « communication & participation citoyenne »                                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Internes : Services des finances + Services opérationnels concernés<br>Externes : Tissus associatif                                                                                                                                                              |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Déc. 2019 : Elaboration d'un règlement relatif aux budgets participatifs.<br>2019-2024 : Mise en œuvre annuelle du règlement arrêté par le Conseil communal                                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Néant                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 150.000 € (30.000 €/an – Exercices 2020 à 2024)                                                                                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tableau de bord annuel : nombre de participants, procédure d'attribution, processus de concrétisation, ...</li> <li>Formulaire de satisfaction à remplir par les participants aux appels à projets successifs.</li> </ul> |

#### Action 9 : Plan de cohésion sociale 2020-2025 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à maintenir cette plus-value de la spécificité des actions existantes, dans des orientations modulées en fonction des avis, remarques et suggestions sollicitées sur le territoire (autorités, partenaires, publics touchés). Les actions développées par le PCS continueront à développer des processus de participation citoyenne à tous les stades de leur développement. (cfr « Initiatives Citoyennes », « Quartier en transition », par exemple). |                                                                                                                                                                                                             |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | F. PAVONE                                                                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | JCSL                                                                                                                                                                                                        |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Internes : Services communaux & Interservice social<br>Externes : CPAS & Partenaires associatifs locaux                                                                                                     |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Mai 2019 : Approbation provisoire du PCS 3 par le conseil communal<br>Déc. 2019 : Approbation définitive du PCS 3 par le Conseil communal<br>2020-2024 : Mise en œuvre du PCS 3                             |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 62.500 €/an                                                                                                                                                                                                 |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Néant                                                                                                                                                                                                       |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Indicateur ISADF en progression</li> <li>▪ Validation des rapports d'activités ad hoc</li> <li>▪ Nombre de bénéficiaires des actions de terrain par an.</li> </ul> |

#### Action 10 : Plan d'actions en faveur de l'égalité entre hommes et femmes 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à développer toutes initiatives susceptibles d'agir sur les mentalités, pour sensibiliser au droits des femmes, pour lutter contre les discriminations et pour dépasser les idées reçues quant au fait que tels métiers, tels sports, telles activités... sont l'apanage de l'un ou l'autre genre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sensibiliser les jeunes en âge de scolarité au choix d'un sport, au choix d'un métier et aux relations sentimentales ;</li> <li>– Développer un projet débouchant sur une toponymie plus égalitaire entre hommes et femmes ;</li> <li>– Mobiliser les associations locales de femmes autour d'enjeux sécuritaires et de mobilités dans les projets d'aménagements d'espaces publics ;</li> <li>– Soutenir les campagnes en matière de droits des femmes et de lutte contre les violences ;</li> <li>– Se doter d'une charte d'engagement en matière de lutte contre les discriminations fondées sur le genre</li> <li>– Informer les citoyennes sur les moyens dédiés à leur émancipation (accueil d'enfants, permanences juridiques, planning familial...)</li> </ul> |                                                                                                                                                              |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | M-H. JOIRET                                                                                                                                                  |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Egalité hommes-femmes                                                                                                                                        |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Internes : Tous services<br>Externes : Tissus associatif                                                                                                     |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2019-2020 : Etude toponymie & Charte d'engagement<br>2020-2024 : Information, soutien et sensibilisation continues                                           |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3.000/an                                                                                                                                                     |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Néant                                                                                                                                                        |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tableau de bord des actions menées</li> <li>▪ Tableau de bord « toponymie » (évolution d'année en année)</li> </ul> |

## II. RENFORCER LE POUVOIR D'ACHAT DES MENAGES (OS)

### 1. DES PRIMES (OO)

#### Octroyer des primes spécifiques aux ménages à bas revenus

Action 11 : Augmenter la prime "Eco-Logis" pour les ménages les moins favorisés 🟢🔴

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à : <ul style="list-style-type: none"><li>– Doubler la prime pour les ménages (de 500 à 1.000 EUR) en dessous, par exemple, de 30.000 EUR de revenus imposables annuels.</li><li>– Apporter à ces ménages un aide en vue de la constitution de leur dossier administratif.</li></ul> |                                                                                                           |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                    | F. VANDELLI                                                                                               |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Energie                                                                                                   |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Internes : Services de la Recette et des Finances<br>Externes : CPAS                                      |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Déc. 2019 : Révision du règlement relatif à la prime<br>2020-2024 : Mise en œuvre continue de la démarche |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15.000 €/an (en plus des budgets antérieurs)                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                     |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                | Evolution statistique du nombre de primes octroyées d'année en année                                      |

Action 12 : Octroi d'un subside aux ménages pour l'achat d'un vélo électrique 🟢🔴

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à octroyer une prime de 200 € maximum (à moduler en fonction des critères de revenu) aux ménages pour l'acquisition d'un vélo électrique. |                                                                                                                        |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                         | F. VANDELLI                                                                                                            |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                      | Energie                                                                                                                |
| Collaborations :                                                                                                                                            | Internes : Services Recette, Mobilité, Santé et Environnement<br>Externes : CPAS                                       |
| Planification :                                                                                                                                             | Déc. 2019 : Adoption du règlement relatif à l'octroi de la prime<br>2020-2024 : Mise en œuvre continue de la démarche. |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                          | 10.000 €/an                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                     | Evolution statistique du nombre de primes octroyées d'année en année                                                   |

## 2. DES TARIFS ADAPTES (OO)

### Appliquer une tarification adaptée aux publics fragilisés

#### Action 13 : Réduire le montant de la taxe immondices sur les déchets médicaux 🚫 🟢

|                                                                                                       |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à augmenter de 15 à 30 EUR la réduction pour les déchets médicaux (taxe immondices) |                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                   | I. SIMONIS - F. PAVONE                                                                                              |
| Service gestionnaire :                                                                                | Finances - Fiscalité                                                                                                |
| Collaborations :                                                                                      | Internes : Services de l'environnement et des SAC<br>Externes : CPAS                                                |
| Planification :                                                                                       | Oct. 2019 : Adoption du règlement taxe intégrant les mesures<br>2020-2024 : Mise en œuvre continue de la réduction. |
| Budget ordinaire :                                                                                    | ± 6.500 €/an                                                                                                        |
| Budget extraordinaire:                                                                                | Néant                                                                                                               |
| Indicateur de résultat:                                                                               | Evolution statistique du nombre de dégrèvements accordés d'année en année                                           |

#### Action 14 : Instituer un « Pass » sport et culture à l'attention des flémallois 🚫

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste, en collaboration avec le CPAS, à jouer un rôle de facilitateur dans l'accès des citoyens aux activités culturelles ou sportives. Le « Pass » qui se présente sous forme de « chèque », constitue une aide pour des publics précarisés (faible niveau de revenu, familles monoparentales, personnes porteuses de handicap), en vue d'une affiliation à un club, de la participation à un stage, ou de l'acquisition de matériel nécessaire à la pratique de l'activité. |                                                                                                                         |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | F. PAVONE – MH JOIRET                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Echevinat des sports et de la culture                                                                                   |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CSL, CPAS et Associatif                                                                                                 |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2019 : Réflexion (partenaires, coût, critères d'octroi...)<br>2020 : Promotion (printemps) et mise en œuvre (septembre) |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>(Suivant mise en place du projet)</i>                                                                                |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Néant                                                                                                                   |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nombre et types d'activités touchées par le Pass<br>Nombre de bénéficiaires du Pass                                     |

### 3. LE SOUTIEN AUX FAMILLES (OO)

#### Soutenir les ménages dans leurs charges de famille

##### Action 15 : Tendre vers la gratuité de l'enseignement communal 🚫

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>– Revenir à un service de garderies entièrement gratuit</li> <li>– Assurer la gratuité complète pour les activités culturelles, sportives, éducatives et les visites pédagogiques proposées aux élèves durant le temps scolaire</li> <li>– Assurer la gratuité complète des fournitures classiques et du matériel didactique à fournir aux élèves (« school pack »)</li> </ul> |                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | L. LÉONARD                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Enseignement                                                                                                                                                       |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Externes : CPAS                                                                                                                                                    |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mai 2019 : Toutes les actions                                                                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 52.000 €/an (garderie)<br>6.000 €/an (excursions)<br>10.000 €/an (school pack)                                                                                     |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                              |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolution du nombre de bénéficiaires</li> <li>• Tableau de bord du gain annuel pour les ménages bénéficiaires.</li> </ul> |

##### Action 16 : Octroyer une prime de rentrée scolaire aux familles monoparentales 🚫

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste, dans une logique de redistribution des ressources en faveur des ménages en difficulté, à soulager les familles monoparentales du poids financier que représente la rentrée et ce, par l'octroi d'une prime spécifique de 100 euros allouée chaque année à la date du 1 <sup>er</sup> septembre aux ménages dont un enfant au moins fréquente l'enseignement maternel ou primaire (à plafonner suivant le niveau de revenu et à moduler suivant le nombre d'enfants). |                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | I. SIMONIS                                                                                                                          |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Population                                                                                                                          |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Services de la Recette et des Finances                                                                                              |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Déc. 2019 : Adoption d'un règlement relatif à l'octroi de la prime de rentrée<br>2020-2024 : Mise en œuvre continue de la démarche. |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 160.000 €/an (estimation Walstat)                                                                                                   |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Néant                                                                                                                               |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Evolution statistique du nombre de primes octroyées d'année en année                                                                |

### III. ACCOMPAGNER LES HABITANTS A CHAQUE PERIODE DE LEUR VIE (OS)

#### 1. L'ENFANCE ET LA JEUNESSE (OO)

Accueillir, Instruire, Guider, Emanciper.

##### Action 17 : Créer d'un guichet unique de l'enfance 🌟

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à : <ul style="list-style-type: none"> <li>Centraliser les informations utiles aux habitants dans le domaine de l'enfance ;</li> <li>Intégrer les données relatives aux formations utiles aux opérateurs de l'enfance.</li> <li>Installer un guichet unique de l'enfance rue de Flémalle-Grande 22</li> <li>Mener une réflexion sur la conversion du site de la Houillère, à cette fin retenue, en centre d'activités extrascolaires</li> <li>Editer 3 fois par an une brochure à destination des parents qui reprend l'ensemble des activités extrascolaires et la mettre en ligne sur le site internet de la commune.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | L. LÉONARD                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Enfance                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Internes : Serv. infrastructures, emploi, bibliothèques et JCSL<br>Externes : Tissus associatif (CSL, Prehistomuseum, ...)                                                                                                                                                                                          |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sept. 2019 : Etude sur l'avenir du site de la Houillère.<br>Sept. 2020 : Aménager un local et engager un préposé<br>Sept. 2021 : Recenser les informations utiles.<br>2022-2024 : Edition de brochure extrascolaire (3 fois/an).<br>Janv. 2023 : Mise en service d'un portail informatique                          |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 45.000 € (charge salariale)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5.000 € (Etude juridique site Houillère – Exercice 2019)<br>5.000 € (aménagement d'un local – Exercice 2020)<br>15.000 € (programme informatique – Exercice 2020)                                                                                                                                                   |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Relevé des visites enregistrées chaque année (2022 à 2024)</li> <li>Relevé des contacts par voie téléphonique/informatique</li> <li>Relevé des brochures extrascolaires et des structures reprises</li> <li>Enquête de satisfaction à mener auprès des visiteurs.</li> </ul> |

##### Action 18 : Améliorer la qualité de l'enseignement, en particulier les apprentissages de base

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à : <ul style="list-style-type: none"> <li>Orienter par priorité la maîtrise des savoirs vers la lecture, l'écriture et le calcul.</li> <li>Définir les contenus à développer dans ces domaines et les planifier dans le temps.</li> <li>Guider les enseignants débutants via un « guide du jeune enseignant » flémallois.</li> <li>Accorder une attention spécifique aux élèves en difficultés en renforçant les pratiques de différenciation et d'individualisation (fiche individuelle de suivi)</li> <li>Vérifier l'évolution de la construction de ces savoirs par des tests réguliers.</li> <li>Mesurer le degré de performance dans ces domaines d'apprentissage.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | L. LÉONARD                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Enseignement                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019 : Méthodologie relative à l'apprentissage de la lecture<br>Rédaction du guide.<br>Méthodologie relative à la maîtrise du vocabulaire.<br>2021 : Finalisation du guide.<br>2022-2024: Renforcement des pratiques d'individualisation et de différenciation au sein des équipes. |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Utilisation des tests dérivés du programme « PARLER » : <ul style="list-style-type: none"> <li>Test OURA (1<sup>ère</sup> primaire) : Passer de 36,3 % à 47 %</li> <li>Test ELFE (autres classes) : Passer de 20-45 à 30-52 MCL</li> </ul>                                          |

**Action 19 : Améliorer l'éducation à la santé chez les enfants de 2,5 à 12 ans** 🌱 🌊

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Installer des fontaines d'eau dans toutes les implantations scolaires ;</li> <li>– Favoriser les comportements sains en matière d'éducation à la santé chez les enfants de 2,5 à 12 ans via une sensibilisation des parents au choix de collations saines, maintien des repas chauds au prix actuel et activités pédagogiques adéquates.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                              |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | L. LÉONARD                                                                                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Enseignement                                                                                                                                                                                                                 |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Internes : Service des Infrastructures et de la Santé                                                                                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Avril 2020 : Achat et installation de fontaines à eau<br>Déc. 2020 : Programme de promotion d'activités favorisant des comportements sains                                                                                   |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Néant                                                                                                                                                                                                                        |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8.000 € (Exercice 2019)<br>8.000 € (Exercice 2020)                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>1. Nombre d'actions de sensibilisation chaque année</p> <p>2. Objectifs d'utilisation des fontaines :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 % en 2021</li> <li>• 40% en 2022</li> <li>• 50 % en 2023</li> </ul> |

**Action 20 : Instaurer un Conseil consultatif de la Jeunesse** 🧑🏻

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à mettre en place et à assurer le fonctionnement d'un Conseil consultatif des jeunes. Cette structure serait amenée à aider à identifier les attentes et les besoins des jeunes de la commune, ceci en partenariat avec les initiatives du territoire en la matière (CCJ, en décentralisation dans les quartiers en particulier), avec des jeunes acteurs de leur vie locale.</p> |                                                                                                                                                                                                       |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | F. PAVONE                                                                                                                                                                                             |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Jeunesse                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Interne : Participation citoyenne<br>Externes : a.s.b.l. CRECCIDE, Associatif local (CCJ), FWB                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Juin 2019 : Prise de contact avec l'asbl CRECCIDE et définition des publics-cibles.<br>2020-2024 : Mise en place effective et fonctionnement régulier                                                 |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5.000 €/an (affiliation CRECCIDE et frais de fonctionnement)                                                                                                                                          |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                 |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda de mise en place et plan de communication</li> <li>• Nombre de décisions des organes communaux sur initiatives, avis ou suggestion du CCCJ</li> </ul> |

## 2. LES SENIORS ET LES PMR (OO)

**Penser les politiques locales pour offrir une vie qualité aux aînés.**

### Action 21 : Faire du Conseil des Aînés un levier en faveur de la qualité de vie des seniors 🟡🔴

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Afin de convertir les initiatives de la structure en véritables projets en faveur de leur qualité de vie des seniors, la présente action consiste à affecter les ressources nécessaires à la mise en œuvre d'une méthode de travail qui permette la prise en compte des préoccupations des aînés, l'aboutissement de leurs projets, la valorisation de leur travail et leur parfaite information des actions en cours sur le territoire communal. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Secrétariat général                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tous services dépositaires des projets initiés par le CCA                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Juin 2019 : Installation du CCA renouvelé<br>Septembre 2019 : Elaboration d'un processus de travail et de valorisation des actions menées par le CCA ainsi que d'un plan de communication à l'attention de la structure<br>2019-2024 : Mise en œuvre continue de la démarche et prise en compte des initiatives du CCCA dans l'élaboration des budgets communaux. |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2.000 €/an (frais de fonctionnement)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <i>(Suivant les projets initiés par le CCCA et retenus par autorité)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de décisions et budgets alloués chaque année aux projets initiés par le CCA</li> <li>• Rapport d'activités du CCA portant appréciation de la démarche.</li> </ul>                                                                                                                                                 |

### Action 22 : Lutter contre l'isolement des seniors 🟡🔴

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste dans la mise en place d'une démarche empreinte de sympathie et de bienveillance à l'attention des octogénaires isolés auxquels l'administration enverrait des délégations communales chargées de les rencontrer, de les entretenir de l'actualité communale et de s'enquérir de leurs préoccupations ou difficultés quotidiennes afin d'y apporter des réponses ou solutions appropriées. |                                                                                                                                                                                                                 |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                      |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Secrétariat général – Participation citoyenne                                                                                                                                                                   |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internes : Service de la Population et CCA<br>Externes : CPAS                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Juin 2019 : Elaboration et organisation de la démarche<br>2019-2024 : Mise en œuvre continue de la démarche.                                                                                                    |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Néant                                                                                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de personnes rencontrées annuellement</li> <li>• Appréciation des personnes rencontrées au terme de la visite – Nombre de demandes de renouvellement</li> </ul> |

## Action 23 : Favoriser la création de logements adaptés aux seniors et PMR 🌟

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à consacrer une part du foncier communal disponible pour favoriser la construction et/ou le développement d'infrastructures d'accueil et de soins adaptés aux aînés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Concrètement et par priorité, il s'agira de mener à bien l'appel à projet lancé en 2018 et visant à la réalisation de logements de qualité pour seniors (maison de repos et de soins &amp; résidences-services) sur les parcelles communales situées le long de la Chaussée de Ramet ;</li> <li>– Par ailleurs, il s'agira de négocier la réalisation de logements pour seniors dans les divers appels à promoteurs évoqués par ailleurs, dans le cadre du développement du centre-ville et de la requalification du quartier des Trixhes notamment.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Développement                                                                                                                                                                                                                                      |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Internes : Services Santé, Environnement et Emploi<br>Externes : CPAS                                                                                                                                                                              |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Févr. 2019 : Approbation de l'offre et échange de terrains</p> <p>2019-2024 : Contrôle qualité dans le suivi des demandes de permis et du programme de construction.</p> <p>Juin 2020 : Appel à promoteurs – Ecole du centre (v. action 37)</p> |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                                                              |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de logements créés</li> <li>• Evolution du nombre de logements adaptés (maison de repos et de soins &amp; résidences-services) disponibles sur le territoire.</li> </ul>                           |

## IV. ETRE AU CŒUR DES PREOCCUPATIONS DE LA POPULATION (OS)

### 1. LA SÉCURITÉ (OO)

La proximité, la sécurité routière et la prévention comme priorités.

#### Action 24 : Organiser un accueil policier personnalisé et de qualité

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Spécialiser les membres du personnel qui assurent l'accueil zonal.</li><li>2. Sensibiliser l'ensemble du personnel à l'importance d'un accueil de qualité.</li><li>3. Faire suivre aux policiers du groupe "accueil" une formation à l'accueil dispensée par un partenaire externe (ex. école de police)</li><li>4. Faire suivre aux policiers du groupe "accueil" une formation aux matières complexes (ex. : criminalité informatique) dispensée par un partenaire externe.</li><li>5. Faire suivre aux policiers du groupe "accueil" une formation aux aspects de la violence intrafamiliale et à l'accueil des membres de la communauté LGBT dispensée par un partenaire externe (ASBL « Arc en ciel »)</li><li>6. Envisager la centralisation des services de police en un lieu aisément accessible et à proximité des axes les mieux à-mêmes de favoriser la rapidité des interventions.</li></ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zone de Police                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Externes : Organismes de formation                                                                                                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Juin 2019 : Points 1 à 3<br>Juin 2020 : Points 4 et 5<br>2020-201 : Point 6 <sup>1</sup>                                                                                                                                                                             |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mise en place par l'officier R.D.A. d'un système d'évaluation <ul style="list-style-type: none"><li>• qualitatif (reprise de contact avec un échantillon d'utilisateurs)</li><li>• quantitatif (chiffres issus des logiciels de prestations du personnel).</li></ul> |

#### Action 25 : Création de logements destinés aux sapeurs-pompiers volontaires de la commune

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à réserver aux pompiers volontaires de l'I.I.L.E (Secteur B – Flémalle) 4 logements publics situés dans le périmètre autorisé (7 minutes) et ce, au gré des opportunités de création de logements (gare de Flémalle-haute) et de la libération des logements actuellement occupés. |                                                                                                                                           |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                  | F. VANDELLI                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                               | Logement                                                                                                                                  |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Internes : Service des infrastructures et de l'énergie                                                                                    |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Déc. 2019 : modification du règlement sur les logements<br>Janvier 2024 : Mise en location (voir planification action 61)                 |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Néant                                                                                                                                     |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                               | Néant                                                                                                                                     |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pourcentage de remplissage du cadre du personnel des sapeurs pompiers volontaires du secteur B de l'IILE :<br>2018 : 75 %<br>2024 : ... % |

<sup>1</sup> Suivant opportunités immobilières

## Action 26 : Lutter activement en faveur de la sécurité routière 🟡

- L'action consiste à :
- A. Lutter contre la vitesse excessive par le biais :
- De placement de radars préventifs principalement aux endroits où des plaintes sont régulièrement observées
  - De contrôles de vitesse répressifs à l'aide du radar mobile embarqué à des endroits considérés comme sensibles
  - De participations aux actions de l'AWSR (Agence Wallonne pour la Sécurité Routière) sur le sujet.
- B. Lutter contre la conduite sous influence par le biais :
- De contrôles d'imprégnation lors d'opérations planifiées ou dans le fonctionnement journalier ;
  - D'actions préventives lors de certaines manifestations ou activités ;
  - De participations aux actions de l'AWSR ou de la Cellule Education et Prévention sur le sujet du Gouverneur de la Province

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Service gestionnaire :   | Zone de Police                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :         | AWSR, Parquet, Province                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Planification :          | Continue de 2019 à 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Indicateur de résultat : | Mise en place par l'officier R.D.A. d'un système d'évaluation quantitatif des actions menées (chiffres issus des logiciels de prestations du personnel).<br>L'objectif en matière de vitesse est de dépasser le nombre de constats positifs de l'année 2018 (environ 800) pour atteindre un total d'environ 1300/an afin de cadrer avec la politique criminelle du parquet. |

## Action 27 : Garantir la sécurité aux abords des écoles. 🟡

L'action consiste à aménager les abords d'école pour les rendre plus visibles des automobilistes et mieux organisés pour les piétons (Parents et enfants). L'installation de panneaux ou de mobiliers urbains spécifiques ainsi que d'éventuels marquages routiers attireront l'attention de chaque usager. A cet effet, une cellule composée de représentants de la Police locale, des services communaux, des écoles et des associations de parents sera chargée d'analyser les besoins, de proposer des solutions et de valider in fine les aménagements étudiés par les services techniques.

|                          |                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | J. DISTER                                                                                                                                       |
| Service gestionnaire :   | Service des travaux                                                                                                                             |
| Collaborations :         | Internes : Police locale et service de l'enseignement<br>Externes : Association des parents d'élèves                                            |
| Planification :          | 2021 : Analyse et priorisation des écoles<br>2022 : Aménagement de 4 écoles<br>2023 : Aménagement de 4 écoles<br>2024 : Aménagement de 4 écoles |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:   | 120.000 € pour 12 écoles (40.000 €/an de 2022 à 2024)                                                                                           |
| Indicateur de résultat : | Nombre annuel d'abords d'écoles aménagés<br>2022 : 4<br>2023 : 4<br>2024 : 4                                                                    |

Action 28 : Prévenir les incivilités – Une nouveau service « SAC » 🟢 🔵 🟠

L'action consiste à regrouper les deux agents constatateurs mis en place récemment et la fonctionnaire sanctionnatrice au sein d'un même service. Ce service, placé sous la responsabilité directe du Directeur général, sera installé au rez-de chaussée de l'Hôtel communal.

Des transversalités étroites seront mises en place avec la Police locale, le CPAS, les services des travaux et de l'Environnement ainsi que la SC Maison des Hommes, gestionnaire de nombreuses habitations publiques. En outre, une cellule de pilotage se réunira régulièrement pour l'établissement de procédures de travail, l'articulation des modes de prévention et de répression, et l'organisation d'actions spécifiques.

Les agents constatateurs seront équipés d'un véhicule et d'uniformes identifiables par les citoyens ainsi que de caméras mobiles pour la surveillance accrue des zones sensibles.

|                          |                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                              |
| Service gestionnaire :   | Sanctions administratives communales                                                                                                                                                                    |
| Collaborations :         | Internes : Police locale, services travaux et environnement<br>Externes : CPAS et Maison des Hommes                                                                                                     |
| Planification :          | 2019 : Mise en place du service                                                                                                                                                                         |
| Budget ordinaire :       | 5.000 €/an (fonctionnement)                                                                                                                                                                             |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                                                   |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre annuel de constats permettant d'évaluer l'évolution des comportements</li> <li>• Nombre annuel d'actions de prévention menées par le service</li> </ul> |

Action 29 : Mener des actions policières spécifiques et thématiques dans les quartiers 🟠 🔵

L'action consiste à :

1. Organiser des actions bimensuelles par quartier réunissant l'Inspecteur de quartier et les agents constatateurs afin d'agir sur des nuisances et manquements au RGP en établissant des priorités (ex. mauvaises herbes, déchets, etc.)
2. Orienter journallement les patrouilles vers des phénomènes spécifiques par thème et dans des quartiers ciblés, concernés par le thème (« billet de patrouille »).
3. Organiser tous les deux mois des actions thématiques confiées au département de la proximité et orientées vers des quartiers ciblés et concernés par le thème.
4. Organiser des actions spécifiques confiées au département de la proximité selon les priorités du PZS (ex. protection des commerces contre les vols à main armées, cybercriminalité, vols dans habitations, ...), ainsi que des actions relatives à la sécurité routière.

|                          |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | I. SIMONIS                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :   | Zone de Police                                                                                                                                                     |
| Collaborations :         | Internes : Agents constatateurs et fonctionnaire sanctionnateur.                                                                                                   |
| Planification :          | Continue de 2019 à 2024                                                                                                                                            |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                              |
| Indicateur de résultat : | Mise en place par l'officier l'officier R.D.A. d'un système d'évaluation quantitatif des actions menées (chiffres issus des logiciels de prestations du personnel) |

Action 30 : Intensifier le recours au service de médiation 🟡 🔵

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organiser une communication spécifique en interne et en externe visant à faire connaître l'existence et l'utilité du recours au service médiation ;</li> <li>2. Favoriser et faciliter la saisine du service de médiation sur initiatives externes (partenaires communaux, citoyens) via un processus de relais au sein du département de la proximité.</li> <li>3. Etendre l'offre en médiation à certains différends familiaux et à la matière des Sanctions Administratives Communales.</li> <li>4. Maintenir l'agrément du service médiation par le biais de formations continues, d'une adhésion à la Fédération des Médiateurs de Quartiers Francophones et de synergies avec d'autres services de médiation actifs au sein d'autres ZP.</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zone de Police                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Externes : Services de médiation externes                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Continue de 2019 à 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Mise en place par l'officier R.D.A. d'un système d'évaluation de la médiation zonale qui soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qualitatif (par une reprise de contact avec un échantillon d'utilisateurs)</li> <li>• quantitatif (chiffres issus des logiciels de prestations du personnel).</li> </ul> |

## 2. L'EMPLOI (OO)

### La création d'emplois de proximité et un accompagnement adapté aux publics demandeurs

#### Action 31 : Développement de zone d'activité économique Cahottes 2 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à inscrire la commune dans le développement de cette extension comme un interlocuteur privilégié des partenaires que sont la SPI et la Région. L'accompagnement se décline en divers points : <ul style="list-style-type: none"> <li>– L'information et l'assistance dans les démarches administratives en vue de retrouver un logement à l'attention des riverains dont l'expropriation est envisagée;</li> <li>– Le suivi du chantier d'équipement en ce qu'il impacte la mobilité, le réseau routier et l'aménagement du territoire ;</li> <li>– Le choix d'investisseurs et d'entreprises pourvoyeuses d'emplois durables</li> </ul> |                                                                                                                                                                                            |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | S. THEMONT                                                                                                                                                                                 |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Développement                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Internes : ADL et maison de l'Emploi<br>Externes : SPI, SPW, CPAS et Cellule d'accompagnement social                                                                                       |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2019 : Expropriations<br>2020-2021 : Travaux d'équipement<br>2022-2024 : Accueil d'investisseurs                                                                                           |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 400.000 € (Exercice 2020)<br>200.000 € (Exercice 2021)<br>600.000 € (Exercice 2022)                                                                                                        |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respect du calendrier de la procédure d'équipement</li> <li>• Nombre d'emplois créés avec mention des emplois conférés aux flémallois.</li> </ul> |

#### Action 32 : Plan d'actions en faveur de la consommation locale 🟢

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Le plan d'action consiste à : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consulter les acteurs économiques locaux dans les marchés publics de la commune.</li> <li>2. Intégrer le répertoire économique dans un guide local complet distribué offert aux nouveaux habitants et diffusé sur le site internet communal.</li> <li>3. Rédiger des articles promotionnels présentant les acteurs économiques locaux.</li> <li>4. Organiser annuellement de jeux concours impliquant les commerces locaux</li> <li>5. Distribuer aux nouveaux habitants un carnet de réduction auprès du commerce local</li> <li>6. Instaurer une carte d'avantages permanents dans le commerce local pour le personnel</li> <li>7. Promouvoir les établissements HORECA auprès des travailleurs et étudiants</li> <li>8. Consolider les filiales d'insertion sociale et les réorienter vers l'économie circulaire</li> <li>9. Communiquer les atouts économiques de Flémalle sur le site internet communal</li> <li>10. Soutenir la promotion des acteurs locaux : salons, journées à thème, ....</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ADL                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Internes : Tous services communaux<br>Externes : Acteurs locaux de l'emploi                                                                                                                                                                                       |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Immédiat : Points 1 – 3 - 7<br>2020-2024 : Points 2 – 4 – 5 – 6 – 8 – 9 – 10                                                                                                                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'entreprises locales (→ évolution annuelle)</li> <li>• Taux de concrétisation des projets de l'ADL (objectif 50%)</li> <li>• Nombre d'emplois créés avec mention des emplois conférés aux flémallois.</li> </ul> |

**Action 33 : Créer un guichet unique pour l'accompagnement, la promotion et le réseautage des acteurs économiques**

L'action se décline en trois volets :

- Guichet unique :  
Développer toutes actions de communication destinées à augmenter la notoriété de l'Adl et son implication dans les projets économiques.
- Accompagnement :
  - Dispenser à l'attention des porteurs d'initiatives des conseils et un support dans les démarches administratives et permis ;
  - Orienter les porteurs de projets vers les dispositifs publics adéquats ;
  - Mettre à disposition un registre des espaces économiques disponibles et une synthèse des possibilités de financement et des aides, le tout sous forme de fiches et modèles utiles à la concrétisation d'un projet économique ;
- Réseautage :
  - Développer les actions de réseautage des investisseurs, des porteurs de projets et des acteurs économiques locaux (informations, événements, ...) ;
  - Soutenir les initiatives visant la création d'une association de commerçants et/ou de clubs d'entreprises ;
  - Consolider le Comité de pilotage de l'Adl, augmenter sa représentativité et son implication.

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Service gestionnaire :   | ADL                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Collaborations :         | Externes : SAACE, guichet d'entreprises, Invests, SPF & SPW Economie                                                                                                                                                                                                                   |
| Planification :          | 2019-2024 : Guichet unique (permanent)<br>2019-2024 : Accompagnement (mise à jour constante des outils)<br>2019-2024 : Minimum trois événements par an                                                                                                                                 |
| Budget ordinaire :       | <i>(Budget de fonctionnement de l'ADL)</i>                                                                                                                                                                                                                                             |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'entreprises locales (660 en 2018 → évolution annuelle)</li> <li>• Taux de concrétisation des projets soutenus par l'ADL (objectif 50%)</li> <li>• Nombre d'emplois créés avec mention des emplois conférés aux flémallois</li> </ul> |

**Action 34 : Favoriser l'adéquation entre offres d'emploi local et demandeurs d'emploi** 🚫 🟡

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Le plan d'actions en faveur de la consommation locale consiste à :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diffuser les offres d'emplois et les candidatures disponibles</li> <li>2. Coordonner les acteurs locaux présents au sein de l'E-Pôle pour favoriser l'adéquation entre l'offre et la demande d'emplois ;</li> <li>3. Réorienter les filières locales de l'insertion en adéquation avec les besoins des entreprises locales</li> <li>4. Renforcer les collaborations entre la Maison de l'emploi et l'ADL à destination des entreprises</li> <li>5. Organiser tous les 2 ans un salon "En route vers l'emploi"</li> <li>6. Organiser tous les 2 ans un "speed dating" entre employeurs et demandeurs d'emplois</li> <li>7. Participer à la sélection et à l'accompagnement des entreprises dans les zonings en vue de maximiser l'emploi</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ADL                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Acteurs locaux de l'emploi et employeurs flémallois                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Immédiat : Points 4 et 7</p> <p>2020-2024 : Points 1 – 2 – 3</p> <p>2021-2023 : Speed dating</p> <p>2020-2022-2024 : Salon « En route vers l'Emploi</p>                                                                                                                                             |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tableau de bord de mise en œuvre pour chacun des points</li> <li>• Evolution du nombre d'actifs (11.067 en 2018)</li> <li>• Evolution du nombre d'actifs occupés (9.365 en 2018)</li> <li>• Evolution du nombre d'actifs inoccupés (1.702 en 2018)</li> </ul> |

**Action 35 : Faire de l'E-Pôle un outil réellement opérant dans la perspective d'une mise à l'emploi des publics-cibles flémallois.**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à optimiser l'outil que constitue le Pôle Emploi nouvellement installé en centre-ville par le biais de processus susceptibles d'accompagner efficacement les publics-cibles dans leur parcours vers l'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer un plan de communication externe et interne en vue de faire connaître l'institution ;</li> <li>• Mener des campagnes de sensibilisation sur les métiers en pénurie et/ou les services en demande auprès des demandeurs d'emploi</li> <li>• Coordonner les acteurs de l'E-Pôle dans la perspective d'une prise en charge adéquate et pertinente et d'un suivi des demandeurs d'emplois</li> <li>• Améliorer et proposer de nouveaux outils opérationnels de formation afin de positionner Flémalle comme acteur reconnu dans le tissu supra local.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Coordination Emploi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CPAS (insertion), CISP, ADL, Forem, Mirel, ALEm, Inser'net                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>2019 : prospection &amp; plan de communication</p> <p>2020 : infrastructure de formation</p> <p>2020-2024 : action continue</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 50.000 €/an (coordination emploi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 500.000 € (infrastructure Mobitex – Exercice 2020)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Statistiques annuelles de fréquentation de l'E-pôle (par catégories et par structures associées), rassemblées en un tableau de bord tenu par la coordination emploi.</li> <li>2. Statistique générale annuelle relative à au taux de chômage et de R.I. par rapport au chiffre de la population active.</li> </ol> |

### 3. LE LOGEMENT (OO)

#### Des logements privés accessibles et des logements publics adaptés aux besoins.

Action 36 : Réaliser un cadastre des logements privés en location sur le territoire et créer un label « Qualité logement »  

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à : <ul style="list-style-type: none"> <li>– Créer un cadastre des logements privés mis en location comme outil d'information pour les citoyens dans le cadre de l'aide à la recherche au logement privé mais aussi comme outil de gestion et de contrôle qualité de ces logements ;</li> <li>– Développer un label « Qualité Logement » sur base des critères de prix, de salubrité, sécurité et confort-qualité, et y attacher une prime de 250 €.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Logement                                                                                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Internes : Services urbanisme, informatique et finances<br>Externes : CPAS                                                                                                                                                                          |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Novembre 2019 : Marché de service pour 'étude cadastre'<br>Septembre 2020 : Création du cadastre<br>Janvier 2022 : Mise en œuvre du système de primes                                                                                               |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15.000 €/an (prime au label qualité – 250 €/prime)                                                                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 35.000 € (Exercice 2019)                                                                                                                                                                                                                            |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolution du nombre de logements répertorié (2020 → 2024)</li> <li>• Participation au Label qualité – Evolution (2022 → 2024)</li> <li>• Nombre de demandes et Suite réservées – Relevé annuel.</li> </ul> |

Action 37 : Reconvertir l'ancienne école du centre par la création d'habitat mixte en zone de commerces et de services 

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste dans le regroupement de cet espace avec la parcelle communale contiguë le long du chemin de fer ainsi que dans la vente du site élargi à un promoteur privé en vue d'y réaliser : <ul style="list-style-type: none"> <li>– des logements de qualité accessibles et adaptés à la demande (Ilot entre la Grand'Route et la rue J. Jaurès)</li> <li>– des zones de stationnements sur la parcelle contiguë (entre la rue J. Jaurès et la ligne SNCB)</li> </ul> |                                                                                                                                                                        |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | S. THEMONT                                                                                                                                                             |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Développement                                                                                                                                                          |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Internes : Logement<br>Externes : Auteur de projet – Cahier des charges                                                                                                |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2019 : Rédaction du cahier des charges<br>2020 : Lancement de l'appel à promoteur<br>2021 : Formalités urbanistiques<br>2022 : Vente du site<br>2024 : Fin des travaux |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Néant                                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Mise en location des logements publics et privés                                                                                                                       |

**Action 38 : Instaurer une « Charte de la mixité sociale et urbaine » en matière de logement 🚫**

L'action consiste dans l'instauration d'une charte de la mixité sociale et urbaine en matière de logement qui impose les principes suivants :

- Donner la priorité aux noyaux urbains pour la création d'habitats
- Imposer la création d'habitations « à usage public »<sup>2</sup> dans les programmes d'urbanisation
- Favoriser la variété des typologies de logements (nombres de chambres, insertion, transit, pompiers volontaires, locatif, acquisitif, ...) et la mixité fonctionnelle

|                          |                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | S. THEMONT                                                      |
| Service gestionnaire :   | Développement – Cohérence territoriale                          |
| Collaborations :         | Logement - CPAS et Maison des Hommes                            |
| Planification :          | 2019 : Adoption de la Charte<br>2020-2024 : Mise en application |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                           |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                           |
| Indicateur de résultat : | Nombre de logements « à usage public » <sup>2</sup> créés       |

**Action 39 : Activer la procédure de réquisition d'immeubles inoccupés et optimiser le parc immobilier 😊**

L'action consiste à conclure et à exécuter une convention de partenariat avec la Maison des Hommes et/ou l'AIS du pays de Huy relative aux modalités de prise en gestion volontaire ou forcée d'immeubles privés présumés inoccupés.

|                          |                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :   | Logement                                                                                                                                                                                   |
| Collaborations :         | Internes : Services des finances<br>Externes : CPAS, Maison des Hommes, AIS et SWL                                                                                                         |
| Planification :          | Juin 2020 : Convention de partenariat<br>Sept. 2020 : Mise en œuvre de la procédure de prise en gestion                                                                                    |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                                      |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolution du nombre de logements pris en gestion (2020 → 2024)</li> <li>• Evolution de la densité de population par logements recensés</li> </ul> |

<sup>2</sup> Par «usage public», on entend toutes formes de mise à disposition d'un logement à un des opérateurs publics agissant sur le territoire de la commune que sont la Maison des Hommes, l'AIS et le CPAS. Cette mise à disposition peut prendre la forme soit :

- d'une convention de location de longue durée, aux conditions de conventionnement fixées habituellement par lesdits opérateurs,
- d'une vente à l'opérateur à un prix s'inscrivant dans les limites de prix de revient maximum tel qu'imposé par la Région Wallonne pour la construction de logements sociaux neufs,
- d'une cession à titre gratuit et quitte de toute charge au profit d'un des opérateurs susvisés, d'un nombre d'unités de logement.

#### Action 40 : Positionner les logements de transit dans des zones en rapport avec leur finalité 🟡

L'action consiste à replacer les logements de transit dans le centre urbain de Flémalle, proches des transports en commun et des commerces pour favoriser leur accessibilité dans la mesure où les occupants ne disposent majoritairement pas de moyen de transport privé.

Les logements devront prioritairement mettre l'accent sur les économies d'énergie et leur facilité de gestion.

Dans un souci de mixité, il est envisagé de disperser les logements envisagés au gré des projets qui se développent en centre-ville.

|                          |                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. VANDELLI                                                                                                                                                                     |
| Service gestionnaire :   | Logement                                                                                                                                                                        |
| Collaborations :         | Internes : Services des infrastructures<br>Externes : CPAS                                                                                                                      |
| Planification :          | Suivant évolution des projets de la gare (action 61), de l'école du centre (action 37) et de Flémalle-Neuve (action 62)                                                         |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en location des logements</li> <li>Comparatif critère par critère quant à l'adéquation des logements avec leur finalité.</li> </ul> |

#### Action 41 : Mener une expérience pilote d'habitat de collectivité 🟢

L'action action consiste à créer un logement de collectivité dans les actuels logements de transit une fois ceux-ci libérés (voir action 40).

Le complexe de trois logements serait réétudié afin d'accueillir un habitat de collectivité destiné à maximum 5 personnes.

Actuellement, les trois logements de respectivement 1, 2 et 3 chambres pourraient accueillir (sur base d'un projet d'architecte) 5 chambres avec des espaces de collectivité et un espace extérieur actuellement inexistant.

|                          |                                                                                                                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. VANDELLI                                                                                                                                                    |
| Service gestionnaire :   | Logement                                                                                                                                                       |
| Collaborations :         | Internes : Services des infrastructures<br>Externes : CPAS & Maison des Hommes                                                                                 |
| Planification :          | Suivant action 40 → évolution des projets de la gare (action 61), de l'école du centre (action 37) et de Flémalle-Neuve (action 62)                            |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                          |
| Budget extraordinaire:   | ±200.000 € (Exercice 2023)                                                                                                                                     |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en location du logement collectif</li> <li>Adéquation de l'offre avec la demande (nombre de candidats).</li> </ul> |

**Action 42 : Créer des logements sociaux dans le cadre du développement urbanistique du Plateau des Trixhes 🚫**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à lancer, sur base du R.U.E. du Plateau des Trixhes, les opérations de promotion immobilière pour la construction de 200 logements lors de la première phase de développement urbanistique et à réserver un minimum de 5% de ces logements à l'habitat social via rétrocession à La Maison des Hommes. |                                                                                                                                                                                                                 |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | M. D'JOOS                                                                                                                                                                                                       |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La maison des Hommes                                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Internes : Services du développement, de l'urbanisme, des travaux, du logement et de l'environnement<br>Externes : La SWL                                                                                       |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019 : Approbation du R.U.E. par le Gouvernement<br>2020 : Rédaction du CSC d'appel à promotion<br>2021 : Lancement de l'appel à promotion et attribution du marché<br>2023 : Début des travaux de construction |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Néant                                                                                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Néant                                                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nombre de logements publics créés                                                                                                                                                                               |

**Action 43 : Développer un projet de construction de logements sociaux dans la cité Cerisiers-Pommiers 🚫**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Diligenter une étude relative à la construction sur le site de nouveaux logements permettant d'accueillir une population plus importante que celle d'aujourd'hui et, dans l'attente, d'opérer le transfert de tous les locataires vers d'autres logements de la SLSP;</li> <li>– Désigner un auteur de projet pour une mission d'architecture et de coordination sécurité-santé dans le cadre de la démolition mais également pour l'établissement et l'introduction d'un certificat d'urbanisme n°2.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | M. D'JOOS                                                                                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Maison des Hommes                                                                                                                                                                                                                                        |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Internes : Services du logement, de l'urbanisme, et du développement<br>Externes : SWL                                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2019 : Finalisation des transferts des locataires ;<br>Introduction du permis d'urbanisme<br>2020 : Désignation de l'adjudicataire (travaux de démolition)<br>Travaux de démolition Introduction du CU2<br>2021 : Réception des travaux<br>Octroi du CU2 |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Population 2018 – Population 2024                                                                                                                                                                                                                        |

#### 4. LES LOISIRS (OO)

##### Soutenir l'émancipation par la culture et le sport

Action 44 : Développer des activités ludiques et de proximité pour promouvoir la pratique de la lecture 🧐 🧐

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à mettre en œuvre, au sein de la bibliothèque communale, différentes actions qui encouragent ce développement :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– La promotion de la lecture sur supports numériques</li> <li>– Le développement de la pratique de la lecture chez les jeunes via des ateliers, des rencontres littéraires, des quiz, des contes pour enfants.</li> <li>– La culture comme support à la médiation vers le livre et la lecture</li> <li>– L'installation de boîtes à livres dans différents endroits stratégiques de la Commune (Gros-Chêne, Cahottes, Awirs, Souxhon, Mons et Trixhes).</li> <li>– L'amplification du prêt de livres dans les quartiers</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | L. LÉONARD                                                                                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Bibliothèques                                                                                                                                                                                                                      |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Service de la Culture                                                                                                                                                                                                              |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sept. 2019 : Acquisition de supports numériques<br>2019-2024 : Programme continu de promotion de la lecture<br>2020-2024 : Expositions et conférences culturelles (2/an).<br>2020-2024 : Mise en service de la bibliothèque mobile |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Néant                                                                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.900 € (tablettes et liseuses – Exercice 2019)                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dès 2020 : Nombre d'utilisateurs des supports numériques<br>Dès 2021 : Taux d'utilisation des services mobiles<br>Dès 2022 : Taux d'utilisation des boîtes à livres<br>Taux de fréquentation de la bibliothèque.                   |

Action 45 : Créer une résidence d'artistes annexée au Centre Wallon d'Art Contemporain 🧐

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste dans l'utilisation des locaux disponibles au sein de l'infrastructure pour aménager une résidence sur le site du CWAC et le rendre plus attractif pour les artistes et exposants. |                                                                                                                                                                                                            |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                 | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                              | Infrastructures                                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                    | Internes : Service Culture                                                                                                                                                                                 |
| Planification :                                                                                                                                                                                     | Septembre 2020 : Attribution du marché de travaux<br>Septembre 2021 : Mise en service                                                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                  | Néant                                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                              | 170.000 € (travaux de transformation – Exercice 2020)                                                                                                                                                      |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réception des travaux</li> <li>• Convention avec l'asbl CWAC sur les conditions d'occupation</li> <li>• Taux d'occupation de l'institution 2021 → 2024</li> </ul> |

**Action 46 : Réaliser un complexe constitué d'un Centre unique de football et d'une salle polyvalente à Mons-lez-Liège**

Option 1 – Obtention des subsides Infrasports (grosse infrastructure) :

L'action consiste dans la réalisation de trois terrains de football, d'un parking et d'un complexe immobilier comprenant bureaux, vestiaires, cafétéria (en remplacement des deux sites actuels) et salle polyvalente (en remplacement de l'ancienne coopérative communale sise rue E'Tiyou).

L'opération permet la libération des sites des Trixhes, d'Ivoz-Ramet et de la rue E'Tiyou permettrait de leur donner les affectations prévues schéma de cohérence territorial, à savoir respectivement, du logement, de l'activité économique et de la rénovation urbaine.

Option 2 - Défaut des subsides Infrasports :

L'action consiste dans la réalisation de trois terrains de football et d'un parking à financer au moyen d'un subside infrasports (petite infrastructure) ainsi que d'un complexe immobilier comprenant vestiaires et la cafétéria à financer sur fonds propres.

|                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :          | F. PAVONE                                                                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :       | CSL                                                                                                                                                                                                                     |
| Collaborations :             | Internes : Services des travaux et des infrastructures<br>Externes : a.s.b.l. RUF et EFEF                                                                                                                               |
| Planification : <sup>3</sup> | 2020 : Attribution du marché de travaux<br>2021 : Fin des travaux et mise en service                                                                                                                                    |
| Budget ordinaire :           | 160.000 €/an                                                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:       | 1.680.000 € (part communale – Exercice 2020)                                                                                                                                                                            |
| Indicateur de résultat:      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réception des travaux</li> <li>• Evolution du nombre d'affiliés et enquête de satisfaction</li> <li>• Evolution du panel d'activités sportives proposées par le CSL</li> </ul> |

**Action 47 : Soutenir le développement de sports de raquettes (Padel) au sein du complexe sportif des Trixhes**

L'action consiste à encourager et à soutenir les démarches/études envisagées par le RTC Flémalle en vue de diversifier son offre d'activités sportives que ce soit :

- Pour l'implantation d'une infrastructure de « Padel » sur le site sportif concédé au club ;
- Pour l'exploitation future du site qui sera délaissé par le Centre culturel (action 65) pour le développement de sports de raquettes.

|                          |                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. PAVONE                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :   | CSL                                                                                                                                                                     |
| Collaborations :         | Internes : Services Urbanisme, Infrastructures et Finances<br>Externes : RTC Flémalle                                                                                   |
| Planification :          | 2021 : Réalisation de l'infrastructure de Padel<br>2024 : Conversion ancien Centre culturel                                                                             |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                                   |
| Budget extraordinaire:   | 25.000 € (part non subsidiée du Padel – Exercice 2021)                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en service du Padel et évaluation de la demande</li> <li>• Evolution du nombre d'activités sportives proposées</li> </ul> |

<sup>3</sup> Planification tributaire de l'octroi de subventions Infrasports

## V. LE TERRITOIRE COMME VECTEUR DE QUALITE DE VIE (OS)

### 1. MOBILITE DOUCE (OO)

Soutenir une mobilité qui soit socialement accessible, sûre et respectueuse du cadre de vie

Action 48 : Doter Flémalle d'un plan communal de mobilité et initier sa mise en œuvre   

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Dans un premier temps, l'action a pour objet de peaufiner le travail technique réalisé par l'auteur de projet et de le soumettre à un examen d'opportunité par une délégation du conseil communal avant d'en solliciter la reconnaissance par le Gouvernement wallon.</p> <p>Dans un second temps, il s'agira de mettre en œuvre deux actions prioritaires retenues dans le PCM :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pacification de la RN 677 entre le rond-point de la Police et la Place de la Liberté par du marquage au sol en collaboration avec la SPW</li> <li>– Réalisation sur la place F Gérard d'un parking relais de type paysager de 80 places disposant des équipements ad hoc : abri voyageur, relais vélo, ...</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mobilité                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Internes : Services de l'Environnement et des travaux<br>Externes : Zone de Police                                                                                                                                                                            |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Mars 2019 : Mise en place de la commission participative<br>Juin 2019 : 3 <sup>ème</sup> phase d'élaboration du PCM<br>Déc. 2019 : Approbation du PCM par la Région wallonne<br>2020 : Etudes et analyses des projets<br>2022-2024 : Finalisation des projets |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 500.000 € (parking d'écovoiturage à l'entrée d'Ivoz-Ramet)                                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Approbation du PCM par la Région wallonne<br>Réception des chantiers envisagés                                                                                                                                                                                |

Action 49 : Développer un réseau dédié à la mobilité douce  

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à créer des infrastructures favorisant le déploiement des modes doux :</p> <p><u>1<sup>er</sup> axe : équipement</u> (parking vélos, bornes de recharge électrique,...) :</p> <p>il s'agit de positionner des équipements spécifiques en divers endroits stratégiques : La gare de Flémalle Haute, l'E-POLE, le CWAC et le Préhistomuseum.</p> <p><u>2<sup>ème</sup> axe : aménagement de pistes cyclables</u></p> <p>Il s'agit d'entamer le développement d'un réseau cyclable entre les différents centres d'intérêt locaux par la création d'une piste cyclable entre la gare et le Préhistomuseum.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Mobilité                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Internes : Services de l'énergie et des travaux<br>Externes : Zone de Police                                                                                                                                                                                                         |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2020 : Marché de service pour la confection des projets<br>2021 : Travaux pour l'équipement de la piste cyclable et de l'infrastructure du Préhistomuseum<br>2022 : Marché de travaux pour l'infrastructure de la gare<br>2023 : Marché de travaux pour l'infrastructure de l'E-Pôle |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 20.500 € (Etudes piste cyclable et Prehistosite – Exercice 2020)<br>110.000 € (travaux piste cyclable – Exercice 2021)<br>150.000 € (parkings : 4 x 50.000 € - Exercices 2021 à 2023)                                                                                                |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réception des installations et mise en service</li> <li>▪ Comptage des utilisateurs via le mode de paiement.</li> </ul>                                                                                                                     |

**Action 50 : Intégrer la commune dans le réseau RaVel par une liaison à réaliser entre les communes d'Engis et Seraing 🟢 🟡**

L'action consiste à développer une infrastructure RaVel favorisant les déplacements en vélo le long de la rive gauche de la Meuse entre les ponts de Seraing et d'Engis qui doit permettre une liaison rapide et sécurisée entre ces deux points. Une étude est en cour de réalisation avec l'aide des services de la Province de Liège.

|                          |                                                                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | S. THEMONT                                                                                                               |
| Service gestionnaire :   | Mobilité                                                                                                                 |
| Collaborations :         | Internes : Service des travaux<br>Externes : Zone de Police et SPW                                                       |
| Planification :          | 2020 : Marché de service pour la confection du projet<br>2021 : Marché de travaux pour l'équipement de la piste cyclable |
| Budget extraordinaire:   | Néant (Province – RW)                                                                                                    |
| Indicateur de résultat : | Réception des installations et mise en service Système de comptage des utilisateurs (via vélos électriques)              |

## 2. DEVELOPPEMENT DURABLE (OO)

### Ancrer le développement durable au niveau local et impliquer les citoyens

**Action 51 : Réactiver le Conseil consultatif du développement durable 🟡 🟢**

L'action consiste à renouveler le CCDD dans sa composition et lui donner une impulsion nouvelle pour en faire un véritable lieu de réflexion, d'avis, de suggestion et de préparation des projets à mener en faveur du développement durable à l'échelle de la commune pour les soumettre aux organes de décision.

|                        |                                                                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote      | S. THEMONT                                                                                                                                                 |
| Service gestionnaire   | Environnement                                                                                                                                              |
| Collaborations         | Internes : Tous services<br>Externes : tissus associatif, comités de quartiers, paracommunaux                                                              |
| Planification          | Juin 2019 : Renouvellement du CCDD<br>Septembre 2019 : Processus de travail de la structure<br>2019-2024 : Travaux permanents sur les projets à développer |
| Indicateur de résultat | Nombre de décisions des organes communaux sur initiatives, avis ou suggestion du CCDD                                                                      |

**Action 52 : Mettre en œuvre un Agenda 21 local 🟡 🟢**

L'action consiste à formaliser un Agenda 21 local qui compile l'ensemble des actions programmées par la commune pour tendre vers le développement durable, parmi lesquelles certaines sont déjà intégrées dans le ou encore dans le PCM, par exemple. Il s'agit en particulier d'identifier les grands axes de travail développés dans le PST et de lister les actions prévues à court et moyen terme. La démarche, envisagée comme éminemment transversale, se présente comme la synthèse d'une dynamique territoriale tendant vers le développement durable.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :     | S. THEMONT                                                                                                                                                                                                                                          |
| Service gestionnaire :  | Environnement                                                                                                                                                                                                                                       |
| Collaborations :        | Internes : Tous services + CCDD<br>Externes : Monde associatif et acteurs paraloaux                                                                                                                                                                 |
| Planification :         | 2019 : Inventaire des documents stratégiques existants<br>2021 : Compilation des actions et validation de la feuille de route<br>Nov. 2021 : Adoption par le conseil communal de l'AL21<br>2022-2024 : Mise en œuvre et suivi des actions de l'AL21 |
| Indicateur de résultat: | Indice santé des différentes actions reprises dans l'AL21                                                                                                                                                                                           |

Action 53 : Transition énergétique – organisation d’achats groupés pour les citoyens 🌱 🌞

|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| En proposant des achats groupés aux citoyens, nous leur garantissons des prix avantageux et des services (fourniture d’énergie, travaux) ou des biens (ampoules LED, isolant, vélo électrique) de qualité. |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                        | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                  |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                     | Bâtiment et Energie                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                  |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                           | Externes : Prestataires de service externe pour réaliser les achats groupés ou consultants experts externes ou action menée en interne ou en collaboration avec d’autres communes suivant le produit/service ciblé  |                                                                                                                                                  |
| Planification :                                                                                                                                                                                            | 2019 :                                                                                                                                                                                                              | Prise de renseignements auprès des entités publics qui ont déjà réalisé elles-mêmes des achats groupés (ville de Liège par exemple) et stratégie |
|                                                                                                                                                                                                            | 2020-2024 :                                                                                                                                                                                                         | Achats groupés réguliers                                                                                                                         |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                     | Budget de fonctionnement (informations toutes boites etc.)                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de participants et satisfaction des participants</li> <li>▪ En fonction de l’achat groupé : nombre de toitures isolées, nombre d’ampoules achetées, etc.</li> </ul> |                                                                                                                                                  |

Action 54 : Informer et Sensibiliser le citoyen pour qu’il contribue à la Transition énergétique 🌱 🌞 🌿

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Dans l’esprit de la Convention des Maires et du PAED, l’action consiste à mettre en place :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– En partenariat avec l’équipe énergie du CPAS, des cafés-débat dans les différentes maisons de quartiers.</li> <li>– En partenariat avec les équipes de l’enseignement, une sensibilisation des jeunes du conseil communal des enfants et puis qu’eux-mêmes soient le relais dans leurs classes respectives.</li> <li>– En partenariat avec le conseil consultatif des aînés, des conférences-débats démontrant les différentes possibilités offertes aux aînés d’agir pour la transition énergétique.</li> <li>– Un événement bisannuel tel que "la semaine de l’énergie et du logement" qui permettrait de mettre en lien toutes les actions menées tout au long de l’année par les différents publics-cibles et qui pourrait se clôturer un an sur deux par un salon de la transition énergétique.</li> </ul> |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | F. VANDELLI                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bâtiment, Energie et Logement                                                                                                                             |                                                                                                                                           |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internes : relations publiques, imprimerie, JCSL.<br>Externes : CPAS, Partenaires publics et privés acteurs dans les domaines des énergies et du logement |                                                                                                                                           |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2020–2024 :                                                                                                                                               | Une semaine de l’énergie et du logement tous les deux ans.                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2019-2024 :                                                                                                                                               | Une fois par an, organisation d’un événement de sensibilisation : conférence, ciné-débat, ...<br>Un article dans chaque bulletin communal |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Budgets de fonctionnement des conseillères en énergie et en logement                                                                                      |                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                     |                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tableau de bord des événements organisés ainsi que du nombre de participants et de leur degré de satisfaction                                             |                                                                                                                                           |

**Action 55 : Mener à terme le remplacement complet de l'éclairage public par des luminaires basse-énergie 🟢 🟡 🟠**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste dans le remplacement complet de l'éclairage public vétuste par des luminaires de dernière génération qui améliorent la visibilité des automobilistes, diffusent une lumière plus agréable pour les piétons et diminuent considérablement les consommations énergétiques. |                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                        | J. DISTER                                                                                                                                                                           |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                     | Travaux                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                           | Internes : Service de l'Energie<br>Externes : RESA                                                                                                                                  |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2019 : Phase 2<br>2020 : Phase 3<br>2021 : Phase 4<br>2022 : Phase 5<br>2023 : Phase 6                                                                                              |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                               |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                     | 300.000 €/an (Exercices 2019 à 2023)                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de point lumineux remplacés chaque année</li> <li>Economies calculée sur base des consommations réelles après remplacement</li> </ul> |

### 3. CADRE DE VIE (OO)

**Embellir le cadre de vie et penser les espaces publics comme facteur d'agrément**

**Action 56 : Développer un plan communal de propreté 🟢 🟡 🟠 🟡 🟢**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action a pour objet d'élaborer et de mettre en œuvre un Plan Propreté qui se décline en 7 axes:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Renforcer les effectifs du service propreté (axe 1)</li> <li>Recourir aux services de l'a.s.b.l. la Ressourcerie (axe 2)</li> <li>Intensifier les moyens permettant les constats d'incivilité (axe 3) :</li> <li>Services d'agents constatateurs</li> <li>Matériel de vidéosurveillance mobile</li> <li>Imposer aux commerces la pose de cendriers &amp; poubelles (axe 4)</li> <li>Augmenter les poubelles publiques et leurs vidanges (axe 5)</li> <li>Intensifier les opérations propreté et cibler les points "noirs" (axe 6)</li> <li>Mener des campagnes de sensibilisation à fort impact (axe 7)</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | J. DISTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Travaux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Internes : Services de l'Environnement et des SAC<br>Externes : Police, CPAS, Ressourcerie et commerçants                                                                                                                                                                                                                            |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Décembre 2019 Approbation du plan propreté<br>2020-2024 : Mise en œuvre permanente                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 150.000 €/an pour le renforcement des effectifs du service                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 40.000 € pour l'achat d'un véhicule (Exercice 2019)<br>5.000 € pour le matériel de vidéosurveillance (Exercice 2020)<br>15.000 € pour les poubelles publiques (Exercice 2020)                                                                                                                                                        |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><u>Déchets sauvages :</u><br/>Analyse de l'évolution du nombre de déchets sauvages présents dans des périmètres définis. Comptage in situ chaque année à dates et lieux fixes, entre 2019 et 2023.</p> <p><u>Dépôts clandestins :</u><br/>Evolution du nombre de signalements de dépôts clandestins (2018 : 478 signalements)</p> |

**Action 57 : Dégager des moyens accrus pour la qualité du réseau routier** ●

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à investir de façon accrue et constante dans la rénovation des voiries suivant la priorisation qui aura été établie via un classement de type « TOP 10 » à établir pour chaque type d'intervention : réfections générales, revêtements et enduisage. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                    | J. DISTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                 | Travaux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                       | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                        | Avril 2019 : Priorisation des travaux de voirie via classement type « Top 10 »<br>Mai 2019 : Elaboration d'un plan d'investissement communal des réfections<br>2019-2024 : Mise en œuvre du plan d'investissement                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                 | 350.000 €/an en moyenne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de km de voiries réfectionnées annuellement, classés suivant leur état ;               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Réfection générale de voirie : ... Km (tous les 31/12)</li> <li>b) Revêtement de voiries : ... Km (tous les 31/12)</li> <li>c) Enduisage de voiries : ... Km (tous les 31/12)</li> </ul> </li> <li>▪ Carte des voiries : Vierge au 31.12.2018 (Implémentée tous les 31/12)</li> </ul> |

**Action 58 : Investir dans la réhabilitation des trottoirs et cheminements piétons** ●

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à réhabiliter ces cheminements pour les rendre praticables par l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan quinquennal d'intervention dans le quartier des Trixhes et suffisant qui soit à-même d'aboutir à la réfection de l'ensemble des trottoirs de l'unité 3 du quartier. |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                              | J. Dister                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                           | Travaux                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Externes : Maison des Hommes                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Juin 2019 : Fiches d'avant-projet pour 2019 à 2021<br>2019-2021 : Réalisation des projets<br>Juin 2022 : Fiches d'avant-projet pour 2022 à 2024<br>2022-2024 : Réalisation des projets                                                                                              |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                               | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                           | 300.000 €/an en moyenne (Exercices 2019-2024)<br>30.000 € pour fiches projet (Exercices 2019 & 2022)                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tableau de bord du nombre de m² de trottoirs effectivement réhabilités (mis à jour tous les 31 décembre) ;</li> <li>▪ Carte des trottoirs de l'unité 3 : Vierge au 31 décembre 2018 et Implémentée tous les ans le 31 décembre.</li> </ul> |

#### Action 59 : Embellir les places publiques 🌳 🌸

L'action consiste à intervenir sur ces placettes par le biais d'investissements légers mais suffisants pour structurer les espaces et y aménager des zones d'agrément à destination des usagers.  
Les investissements envisagés portent sur la création d'espaces verts ainsi que sur l'implantation d'aires de jeux et de mobilier urbain adéquats pour faire de ces lieux des espaces de convivialité.

|                          |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | J. DISTER                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :   | Travaux                                                                                                                                                                                  |
| Collaborations :         | Internes : Services du développement et de l'Environnement                                                                                                                               |
| Planification :          | 2020 : Etudes et analyses des projets par les services concernés<br>2022-2024 : Acquisition de matériaux, de mobilier urbain et de plantations pour placement par le service des travaux |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:   | 120.000 € (Exercice 2023)                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat : | - Nombre de m² dédiés à la convivialité<br>- Reportage photo avant/après.                                                                                                                |

#### Action 60 : Création de la cellule BEA 🌸 🐾

L'action générale consiste à mettre en place et assurer le fonctionnement de la nouvelle cellule du bien-être animal dont les missions sont de :

- Rassembler les données, informations et règlements relatifs aux animaux présents sur le territoire de la commune pour informer correctement la population (site internet communal, page FB, vivre à Flémalle, presse écrite, ...).
- Garantir le respect des animaux dans le monde de demain par l'éducation des enfants d'aujourd'hui. En collaboration avec les écoles, la cellule BEA s'attèlera à éveiller et renforcer la prise en considération du bien-être des animaux.
- Désigner au sein de la zone de police, un officier spécialisé dans le BEA qui soit l'interlocuteur privilégié de la cellule et des habitants et veillerait à l'application des lois en la matière.
- Faciliter l'accès aux ASBL qui forment des chiens pour personnes malvoyantes.
- Sensibiliser les habitants aux bienfaits de la stérilisation des chiens et des chats en collaboration avec les vétérinaires et par le biais d'une prime incitative.
- Établir avec les ASBL soucieuses des animaux un plan 'chats errants'.
- Créer quelques espaces signalés "chiens libres", des canicites, des distributeurs de sacs écologiques et poubelles adaptées au ramassage des déjections.

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Service gestionnaire :   | Bien-être animal                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Collaborations :         | Internes: enseign., environnement, propreté et communication.<br>Externes : Les ASBL existantes et les vétérinaires.                                                                                                                                                                       |
| Planification :          | 2019 : Création cellule BEA et désignation policier BEA.<br>Récolte des informations et liens avec les ASBL.<br>dès 2020 : Mise en place des mesures (information, éducation, stérilisations, création du 1 <sup>er</sup> espace canicites).<br>2022 - 2024: Un salon du bien-être animal. |
| Budget ordinaire :       | 9.400 €/an (conventions avec la SPA et l'ASBL des NAC).<br>1.500 €/an (primes et campagnes pour stérilisation).                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:   | 5000€ /an pour l'action 7 (Exercices 2020-2024)                                                                                                                                                                                                                                            |
| Indicateur de résultat : | Nombre de questions posées à la cellule du BEA.<br>Nombre de chats errants stérilisés. Nombre de primes accordées.<br>Nombre d'interventions de l'agent de police BEA.<br>Nombre d'interventions dans les écoles.<br>Nombre d'espaces signalés créés.                                      |

#### 4. REVITALISATION (OO)

##### Mener des projets de développement pertinents et cohérents

###### Action 61 : La gare de Flémalle-Haute comme centre d'accueil et de mobilité

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– dans le réaménagement global de la place en espace d'agrément et en lieu de vie, plus accueillant et plus moderne, qui intègre tous les ingrédients constitutifs d'espaces publics de qualité : zones piétonnes, mobilier urbain, aménagements ludiques, éclairage moderne, arbres et arbustes</li> <li>– dans la réhabilitation de la gare pour y implanter l'Office du tourisme, un logement de transit, deux logements pour sapeur pompiers volontaires, un espace d'attente pour voyageurs et un relais « vélos ».</li> </ul> |                                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | F. VANDELLI                                                                                                                                                                        |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Infrastructures-Energie                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Internes : Services travaux, logement, tourisme et développement<br>Externes : Auteurs de projet                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2019 : Elaboration du projet<br>2020 : Attribution des travaux<br>2023 : Fin des travaux                                                                                           |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 115.000 € pour honoraires d'auteur de projet (Exercice 2019)<br>1.500.000 € pour les travaux au bâtiment (Exercice 2021)<br>600.000 € pour les travaux de la place (Exercice 2022) |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Mise en service de l'Office du tourisme<br>Mise en location des logements<br>Réception des travaux d'embellissement de la place                                                    |

###### Action 62 : Un nouveau quartier en centre-ville (Flémalle-Neuve)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à réaliser la phase d'aménagement de la zone communale qui se conçoit comme la transition avec le centre-ville existant.<br>Le périmètre d'intervention concerne la propriété communale située dans le prolongement de la rue M. Foch et son affectation se décline en 3 axes : |                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Réalisation d'une place publique moderne et conviviale</li> <li>– Construction d'un immeuble communautaire (Maison de la laïcité et échevinat du développement)</li> <li>– Complexe de logements et de commerces au Sud de la place</li> </ul>           |                                                                                                                                                                                                  |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                               | S. THEMONT                                                                                                                                                                                       |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                            | Développement                                                                                                                                                                                    |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Internes : Services urbanisme, travaux et infrastructures<br>Externes : Duferco-Morel, Consultant juridique, maison de la Laïcité                                                                |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2019 Elaboration du projet<br>2020 Marché de service (place)<br>2021 Marché de travaux (place)<br>2022 Marché de service (bâtiment)<br>2023 Marché de travaux (bâtiment)                         |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                | Néant                                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100.000 € - Exercice 2020 (honoraires Place)<br>1.400.000 € - Exercice 2021 (Travaux Place)<br>100.000 € - Exercice 2022 (honoraires bâtiment)<br>1.400.000 € - Exercice 2023 (Travaux Bâtiment) |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tableau de bord relatif à l'avancement du dossier                                                                                                                                                |

**Action 63 : La Place Mottard comme lieu de vie au centre de Mons-lez-Liège** 🌸 🌱

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste, dans le cadre du partenariat, à conclure la vente avec le promoteur désigné, suivre la demande de permis d'urbanisme et s'assurer de la réalisation du projet privé (complexe immobilier de deux blocs comprenant 30 logements et des espaces commerciaux) avant de procéder à l'aménagement paysager de la place et des voies de circulation tels que conçus dans le projet de revitalisation approuvé par la Région. |                                                                                                                                                                                            |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | S. THEMONT                                                                                                                                                                                 |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Développement                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Internes : Services urbanisme et travaux<br>Externes : Partenaire privé et Région wallonne                                                                                                 |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2019 Approbation de la convention de subventionnement<br>2020 Permis d'urbanisme et vente au promoteur privé<br>2022 Attribution du marché de travaux<br>2023-2024 Réalisation des travaux |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Néant                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 150.000 € (Exercice 2021)                                                                                                                                                                  |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tableau de bord relatif à l'avancement du dossier                                                                                                                                          |

**Action 64 : Reconversion et réaménagement du site « Péchinnet » à Ivoz-Ramet** 🌸 🌱

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste, dans le cadre du partenariat en cours :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>– à soutenir et à accompagner la SPI tant dans les opérations de rachat, que dans le suivi administratif et urbanistique du dossier.<sup>4</sup></li> <li>– à s'assurer que le développement de la zone participe à l'amélioration du cadre de vie des riverains immédiats du site et apporte une solution durable à la problématique du charroi de transit des industries par la chaussée de Ramioul.</li> </ul> |                                                                                                                                                                |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S. THEMONT                                                                                                                                                     |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Développement                                                                                                                                                  |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Internes : Services des travaux, de l'Emploi et de l'ADL<br>Externes : SPI, Région wallonne, SEGAL                                                             |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2019 : Négociations en vue du rachat du site par la SPI<br>2021 : Demande de reconnaissance d'un SAR<br>2023-2024 : Projet d'équipement de la Zone d'activités |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                                                          |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 300.000 € (quote-part dans les travaux – Exercice 2024)                                                                                                        |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tableau de bord relatif à l'avancement du dossier.                                                                                                             |

<sup>4</sup> Sous réserve de transactions immobilières entre industriels privés

## 5. ATTRACTIVITE (OO)

### Conférer à la commune une attractivité et une identité forte

#### Action 65 : Un Centre culturel comme pôle d'attractivité en centre-ville 🌐 🌐 🌐

La présente action consiste :

Dans l'implantation d'un Centre Culturel moderne répondant aux normes actuelles en matières acoustique, énergétique, d'accessibilité et de confort.

La Place Donnay apparaît comme idéale de par sa superficie et son positionnement central et aisément accessible mais aussi de par le potentiel de parking à proximité. Qui plus est, cette implantation permet au Centre culturel, de par le public qu'il draine, de participer au développement économique et à la dynamique voulue en centre-ville. Enfin, l'implantation d'un bâtiment moderne en l'endroit contribuera à la revitalisation urbaine du centre.

Dans le réaménagement de la Place Donnay en un espace public de qualité : zones piétonnes, mobilier urbain, éclairage moderne, arbres et arbustes, ....

|                          |                                                                                                                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. VANDELLI                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :   | Infrastructures-Energie                                                                                                                                       |
| Collaborations :         | Internes : Services des travaux, de la culture et du développement<br>Externes : Auteurs de projet                                                            |
| Planification :          | 2019 : Désignation auteur de projet<br>2022 : Attribution des travaux (place)<br>2024 : Attribution des travaux (bâtiment)<br>2025 : Mise en service bâtiment |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                                         |
| Budget extraordinaire:   | 360.000 € - Exerc. 2019 (honoraires)<br>800.000 € - Exerc. 2022 (travaux place)<br>2.750.000 € - Exerc. 2024 (travaux bâtiment)                               |
| Indicateur de résultat : | Comparatif avant/après (centre-ville)<br>Réception des travaux et mise en activité du centre culturel                                                         |

#### Action 66 : Développer un plan d'entretien des voiries régionales et de leurs abords 🌐

L'action consiste à initier un partenariat avec la direction des routes wallonnes sous formes :

- de conventions de répartition des coûts et des tâches permettant d'augmenter la fréquence d'entretien des voies régionales ;
- de marchés conjoints (SPW/Commune) pour que les entretiens supplémentaires soient financés et/ou réalisés par la commune.

|                          |                                                                                                                             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | J. DISTER                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :   | Travaux                                                                                                                     |
| Collaborations :         | Internes : Service de l'environnement<br>Externes : SPW – DGO 1                                                             |
| Planification :          | Juin 2019 : Négociations avec le SPW<br>Déc. 2019 : Conclusion d'une convention de partenariat<br>2020-2024 : Mise en œuvre |
| Budget ordinaire :       | 65.000 €/an                                                                                                                 |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                       |
| Indicateur de résultat : | Nombre de campagnes annuelles de désherbage<br>Superficies entretenues annuellement par la commune                          |

**Action 67 : Des parcours touristiques au départ de la gare de Flémalle-Haute** 🟡 🟢 🟣

L'action consiste dans la réalisation de parcours à thèmes locaux, au moyen d'outils modernes (nouvelles technologies) autour de certains atouts et curiosités touristiques du territoire, et par le biais de techniques innovantes (exemple : système de location de vélos électriques, munis de tablettes interactives indiquant un ou plusieurs parcours et des sites remarquables sur ce(s) parcours).

Cette action est en lien direct avec le développement du tourisme fluvial.

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. PAVONE                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Service gestionnaire :   | Tourisme                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :         | Internes : Environnement<br>Externes : Préhistomuseum, CWAC, Fort, ...                                                                                                                                                                                                                               |
| Planification :          | 2019 : Consultation et étude des offres pour la location de vélos électriques connectés<br>2020 : Réalisation et test des itinéraires de découvertes - Etude sur le fonctionnement de location – Marché public.<br>2021 : Promotion, Diffusion - Mise à disposition des vélos électriques à la gare. |
| Budget ordinaire :       | 6.000 €/an (Exercices 2020 à 2024)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat : | Evolution du nombre de demandes et du nombre de participants                                                                                                                                                                                                                                         |

**Action 68 : Image et Attractivité touristique : développement du Préhistomuseum** 🟡 🟢 🟣

La carrière de 28 ha jouxtant le Préhistomuseum (musée de 30 ha accueillant déjà 60.000 visiteurs par an) sera réaffectée en collaboration avec son exploitant Carmeuse en espace de tourisme durable. Cet espace constituera une extension du Préhistomuseum actuel.

Une piste de toboggans éducatifs sur l'évolution du climat et de la vie, une exposition outdoor sur la Wallonie berceau mondial de la Préhistoire, des logements insolites (préhisto-compatibles) autour du lac de 4 ha pour les visiteurs individuels et en groupe, des infrastructures d'accueil d'événements,..., sont envisagés.

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | F. PAVONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :   | Tourisme                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Collaborations :         | Internes : Environnement<br>Externes : Préhistomuseum ASBL, CGT Commissariat général au Tourisme, AWAP Agence wallonne du Patrimoine, FWB Direction des infrastructures culturelles, DNF Direction nature et Forêts, Carmeuse                                                                                                           |
| Planification :          | 2019-2020 : Etude de faisabilité et recherche de financement du projet<br>2023-2024 : Avant-projet d'aménagement et début des travaux                                                                                                                                                                                                   |
| Budget ordinaire :       | En attente de l'étude de faisabilité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Budget extraordinaire:   | En attente de l'étude de faisabilité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Indicateur de résultat : | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux d'accroissement du nombre de visiteur</li> <li>▪ Transformation de l'image et développement de la notoriété de la commune pour ses habitants comme pour les touristes</li> <li>▪ Impact économique direct et indirect du Préhistomuseum (Emplois, achats, sous-traitances,...)</li> </ul> |

---

# **VOLET INTERNE FONCTIONNEMENT DE L'ADMINISTRATION**

---

# I. ETRE UNE COMMUNE QUI VALORISE SES TRAVAILLEURS POUR ENCOURAGER UN SERVICE DE QUALITE (OS)

## 1. Valorisation personnelle des travailleurs (OO)

Action 69 : Réduction du temps de travail à 4/5 temps sans perte de salaire dans certaines fonctions pénibles 🚫

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il s'agit de permettre aux agents exerçant certaines fonctions pénibles de réduire leur temps de travail d'un cinquième temps sans perte de salaire et avec embauche compensatoire. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                 | Isabelle SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                              | Service du personnel                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Collaborations :                                                                                                                                                                    | Comité de négociation syndicale & services financiers                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Planification :                                                                                                                                                                     | Sept. 2019 : Définir le ou les métiers qui bénéficieront de la mesure, l'âge minimal des travailleurs bénéficiaires et, le cas échéant, établir un phasage<br>Oct. 2019 : Négociation syndicale et adoption de la mesure au conseil communal<br>Mars 2020 : Mise en œuvre de la mesure et engagements compensatoires |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                  | Suivant définition des métiers et âge pris en compte                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                              | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                             | Annuellement de 2021 à 2024 :<br>- L'équilibre budgétaire est respecté<br>- Les engagements compensatoires ont été réalisés<br>- Les agents dont le temps de travail a été réduit présentent en taux d'absentéisme moindre qu'auparavant.                                                                            |

Action 70 : Privilégier la statutarisation des travailleurs 🚫

|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il s'agira d'élargir le cadre du personnel communal de sorte que davantage de travailleurs puissent être statutarisés.<br>Il s'agira ensuite d'actualiser les réserves de recrutement dans l'ensemble des grades prévus au cadre du personnel. |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                            | Isabelle SIMONIS                                                                                                                                                                                                                              |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                         | Service du personnel                                                                                                                                                                                                                          |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                               | Comité de négociation syndicale & services financiers                                                                                                                                                                                         |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                | Sept. 2019 : Réflexion sur les aspects du cadre à revoir<br>Mars 2020: Négociation syndicale et adoption de la mesure au conseil communal<br>Sept. 2020 : Organisation des procédures d'actualisation des réserves<br>Oct. 2020 : Nominations |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                             | Suivant degré d'élargissement du cadre et des nominations                                                                                                                                                                                     |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                                                                                         |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                        | 2020 : Le cadre est étendu à davantage d'emplois.<br>2021 : L'équilibre budgétaire est respecté et le nombre d'agents nommé a cru au cours de l'année.                                                                                        |

**Action 71 : Maintenir le seuil de rémunération des travailleurs leur permettant de vivre dans la dignité 📌**

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il s'agit de définir un seuil en dessous duquel un complément de salaire serait garanti (cf. modèle de l'impôt négatif). |                                                                                                                                                                                                 |
| Mandataire Pilote :                                                                                                      | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                      |
| Service gestionnaire :                                                                                                   | Service du personnel                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                         | Comité de négociation syndicale & services financiers                                                                                                                                           |
| Planification :                                                                                                          | Déc. 2019 : Définition d'un seuil acceptable pour un agent temps plein<br>Juin 2020 : Négociation syndicale et adoption de la mesure au conseil communal<br>Sept. 2020 : Mise en œuvre et suivi |
| Budget ordinaire :                                                                                                       | Suivant degré d'élargissement du cadre et des nominations<br>Suivant définition du seuil de rémunération à atteindre                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                   | Néant                                                                                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                 | Annuellement à partir de 2021 : L'équilibre budgétaire est respecté et les plus bas salaires atteignent un niveau de revenus leur permettant de vivre dans la dignité.                          |

## 2. Valorisation professionnelle des travailleurs (OO)

**Action 72 : Améliorer la communication interne dans le domaine professionnel 📌**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il s'agira d'améliorer la communication interne dans le domaine professionnel :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• en optimisant l'accueil et le suivi des nouveaux travailleurs,</li> <li>• en informant les travailleurs par voie de conférence sur des sujets d'intérêt professionnel commun</li> <li>• en créant du lien entre les services via le partage d'expérience et la mise bout à bout des procédures de travail aussi souvent que le cheminement des dossiers intéresse plusieurs services</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Service du personnel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Comité de direction (ensemble des services)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Janv. 2020 : Réalisation d'une brochure à destination des nouveaux travailleurs et organisation d'entretiens de suivi.<br>Janv. 2020 : Mise en place d'une plateforme d'échange et d'intercompréhension des procédures de travail (en marge des conférences)<br>Janv. 2020 : Calendrier des conférences sur des sujets d'intérêt professionnel (1 par semestre)                                                                                                                                                                                                   |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Suivant degré d'élargissement du cadre et des nominations                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2021 :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La brochure d'accueil est distribuée systématiquement aux nouveaux engagés et les entretiens de suivi sont organisés.</li> <li>▪ Les conférences et les réunions transversales sont organisées à un rythme régulier.</li> </ul> 2024 :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La démarche a produit ses effets en termes d'accueil, d'une part, et de partage de compétences, d'autre part.</li> <li>▪ Les conférences ont continué de susciter l'intérêt et la participation des travailleurs</li> </ul> |

#### Action 73 : Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (Modèle GPEC) 🌐

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Il s'agira, via la GPEC, d'analyser les compétences des travailleurs par rapport leur emploi mais également par rapport aux emplois susceptibles ou en passe de se libérer (mises à la pension, etc).</p> <p>Il s'agira également de cartographier l'évolution de chaque travailleur et de mettre en œuvre un suivi constant des échéances en matière RH (évaluations, entretiens intermédiaires, évolutions, promotions possibles, évolution de la description de fonction, détail des compétences).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Service du personnel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Comité de direction (ensemble des services)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Déc. 2020 : Acquisition du logiciel adéquat (IMIO).<br>Déc. 2021 : Mise en place d'une plateforme d'échange et<br>Janv. 2022 : Implémentation du logiciel<br>Mise en œuvre du GPEC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10.000 €/an                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15.000 € (Exercice 2019)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2021 : Le logiciel est acquis et est enrichi de l'ensemble des données utiles à son utilisation.<br>2022 : Les projections et analyses utiles en terme de développement, surplus ou défaut de compétences sont mises à la disposition du Collège communal.<br>2023 : La GPEC permet de générer des économies en matière de dépense de personnel et, qualitativement, la description de fonction et/ou la fonction de certains travailleurs a (ont) été profitablement adaptée(s) aux besoins fonctionnels de l'Administration. |

#### Action 74 : Expérience-pilote – Certification ISO au service de la population 🌐

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La norme ISO est connue de tous. Il s'agit de faire labelliser le service le plus directement au contact du citoyen.</p> <p>Outre cet aspect de visibilité, il s'agit aussi et surtout de renforcer la qualité et la cohérence des procédures de travail et des pratiques en matière de service à la population.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Service du personnel & Service de la population                                                                                                                                                                                                              |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Internes : Services d'appui et<br>Externes : Consultant en la matière                                                                                                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Déc. 2019 : Marché de consultance (10.000 €)<br>Déc. 2020 : Définition des processus à mettre en œuvre pour tendre vers la certification Iso<br>Déc. 2023 : Obtention de la certification (3 x 6.000 €)<br>2024 + ... : Maintien de la démarche (3.000 €/an) |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 10.000 €/an pour consultance (Exercice 20219)                                                                                                                                                                                                                |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Néant                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2020 : Le marché de consultance est passé.<br>2021 : Le marché est exécuté en bonne intelligence avec le service de la population. Les procédures sont formalisées (processus, constats de non-conformité, etc).<br>2023 : La certification est acquise.     |

#### Action 75 : Le rapport annuel comme outil de valorisation des travailleurs 🇧🇪

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à moderniser le rapport d'activité annuel de l'administration dans le sens d'une quantification et d'une valorisation du travail réalisé. |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                         | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                               |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                      | Direction générale                                                                                                                                                                                                                                       |
| Collaborations :                                                                                                                                            | Codir (tous services) + Cellule communication.                                                                                                                                                                                                           |
| Planification :                                                                                                                                             | Déc. 2019 : Elaboration d'un canevas de présentation et d'un relevé des projets et activités à aborder dans le rapport annuel.<br>2020-2024 : Mise en œuvre du processus suivant le canevas défini avec mise en évidence des évolutions année par année. |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                          | Néant                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                     | Comparatif avant/après                                                                                                                                                                                                                                   |

#### Action 76 : Adoption d'une jurisprudence suivie dans la gestion du personnel 🇧🇪

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à élaborer une jurisprudence en toutes matières qui touchent aux droits du personnel communal et à la respecter en tous points une fois qu'elle est adoptée. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                            | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                         | Service du personnel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Collaborations :                                                                                                                                                               | Codir (tous services)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Planification :                                                                                                                                                                | Déc. 2019 : Recensement des (types de) décisions susceptibles de donner lieu à des traitements différenciés.<br>Févr. 2020: Soumettre aux organisations syndicales, pour chacun des points recensés une position de principe à mettre en œuvre.<br>Mars 2020: Figer les positions de principes dans un registre jurisprudentiel à appliquer et à affiner/étoffer au gré des cas qui se présentent.<br>2020-2024 : Mise en œuvre par biais des avis formulés par le service du personnel sur chaque cas d'espèce. |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                             | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                         | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Code des bonnes pratiques en matière de gestion de personnel ;</li> <li>▪ Relevé des décisions adoptées sur les points recensés.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## II. ETRE UNE COMMUNE QUI OFFRE UN SERVICE PUBLIC EFFICACE PAR UNE ORGANISATION DU TRAVAIL ADEQUATE (OS)

### 1. Simplification administrative et maîtrise de la gestion communale - Contrôle interne (OO)

Action 77 : Une démarche anticipative et prospective pour maîtriser la gestion et l'organisation des services 😊

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Afin d'assurer à l'administration la maîtrise du service au citoyen et la satisfaction de l'intérêt général, l'action consiste à élaborer un processus de travail pour chaque situation à laquelle l'administration est susceptible de faire face et à répertorier ces processus sur le réseau informatique suivant un classement qui permet à chaque acteur communal d'accéder aisément au processus souhaité. |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direction générale                                                                                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Codir (tous services)                                                                                                                                                                                                                                         |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Juin 2019 : Processus relatifs aux missions stratégiques (PST)<br>Août. 2019 : Classement à opérer sur le serveur interne et réglementation des accès.<br>Sept. 2019 : Processus relatifs aux missions régaliennes et quotidiennes à raison de 1/mois/service |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Néant                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Néant                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nombre de processus classés sur le serveur informatique – à énumérer chaque année dans le rapport annuel (objectif : 1 par mois par service)                                                                                                                  |

Action 78 : Adopter et mettre en œuvre un plan de gestion qui garantit une maîtrise des finances locales 😊

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adopter un plan de gestion 2019-2024 respectant les principes suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Estimation prudente des ressources disponibles et des charges incompressibles</li> <li>➤ Fixation de balises financières en matière de charge salariale et de charges de dette dans une perspective d'équilibre à long terme</li> <li>➤ Maximisation des synergies et des économies d'échelles</li> <li>➤ Implication des entités consolidées dans l'effort collectif par voie de contrats de gestion</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direction générale                                                                                                                                                                                 |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Services financiers et Codir (tous services)                                                                                                                                                       |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Juin. 2019 : Approbation du plan de gestion 2019-2024<br>Sept. 2019 : Mise en place d'un comité de suivi du plan de gestion<br>2019-2024 : Mise en œuvre et ajustement à chaque épisode budgétaire |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Néant                                                                                                                                                                                              |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Résultats budgétaires des comptes communaux 2020 à 2023.                                                                                                                                           |

**Action 79 : Mettre en œuvre des procédures financières simplifiées et adaptées à la nouvelle législation sur les marchés publics tout en renforçant le contrôle financier interne 🟢**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'action consiste à une révision des procédures d'achat, à une simplification de celles-ci et à une responsabilisation de certains agents via des délégations de signature. Une responsabilisation accrue des différents responsables de service sera également prévue dans les nouvelles procédures d'achat.</p> <p>Il sera proposé d'inclure le C.P.A.S. dans ce nouveau processus</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | I. SIMONIS                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direction financière                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internes : Codir (tous services)<br>Externes : CPAS                                                                                                                                                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Adoption par le collège des nouvelles procédures pour septembre 2019. Exécution immédiate par l'administration après formation au CODIR et dans les services.                                                                                                                              |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Gain de temps dans les services opérationnels et au service finances. Accélération des achats et des travaux sur le terrain. Satisfaction du citoyen. Evaluation de la nouvelle procédure via la réalité de prise de leurs responsabilités par les différents niveaux de l'administration. |

## 2. Investir dans la performance énergétique des bâtiments communaux (OO)

**Action 80 : Améliorer l'efficacité énergétique des bâtiments 🟢**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>"La meilleure énergie est celle que l'on ne consomme pas".</p> <p>En vertu de cet adage et dans l'esprit de la Convention des Maires et du PAED, une part importante des investissements est dédiée à l'isolation des bâtiments, ce qui au niveau des entités publiques offre une réelle plus-value patrimoniale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réduire la facture énergétique (Exemple : enseignement)</li> <li>• Réduire les émissions de dioxyde de carbone (CO2)</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Energie                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Internes : Services de la Recette et des Finances                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Août 2019 : Cadastre énergétique des bâtiments et plan d'action sur 4 ans</p> <p>Décembre 2020 : Finalisation de la phase 1 / 4</p> <p>Décembre 2021 : Finalisation de la phase 2 / 4</p> <p>Décembre 2022 : Finalisation de la phase 3 / 4</p> <p>Décembre 2023 : Finalisation de la phase 4 / 4</p> |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 250.000 €/an (Exercices 2020 à 2023)                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Evolution des consommations en équivalent en CO2</p> <p>2018 : 1.187.135,53 kg de CO2/an</p> <p>2024 : 1.068.421,99 kg de CO2/an</p> <p>(Objectif - Toutes autres choses égales)</p>                                                                                                                  |

### Action 81 : Augmenter l'indépendance énergétique de la Commune 🟢

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Dans l'esprit de la Convention des Maires et du PAED, l'action consiste à favoriser la production de l'électricité photovoltaïque dont le coût de poursuite une courbe de maturation et d'évolution particulièrement rapide et sans commune mesure avec ce qu'il était il y a encore quelques années.</p> <p>Les coûts de production actuels laissent donc entrevoir le moment où le photovoltaïque sera devenu l'une des sources d'énergie la moins chère.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réduire la facture énergétique (Exemple : enseignement)</li> <li>- Réduire les émissions de dioxyde de carbone (CO2)</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Energie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internes : Services de la Recette et des Finances                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Août 2019 : Etude d'ensoleillement et plan d'action sur 5 ans</p> <p>Décembre 2020 : Finalisation de la phase 1 / 5</p> <p>Décembre 2021 : Finalisation de la phase 2 / 5</p> <p>Décembre 2022 : Finalisation de la phase 3 / 5</p> <p>Décembre 2023 : Finalisation de la phase 3 / 5</p> <p>Décembre 2024 : Finalisation de la phase 5 / 5</p> |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Néant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 30.000 €/an (Exercices 2020 à 2024)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Tableau de bord des consommations.</p> <p>2018 : Consommation ELECTRICITE « Réseau » : 1.085.885 KWh</p> <p>2024 : Consommation ELECTRICITE « Réseau » : 977.296,5 KWh</p> <p>(Objectif - Toutes autres choses égales)</p>                                                                                                                      |

### 3. Favoriser les synergies entre services et structures (OO)

#### Action 82 : Transition énergétique – formation d'une éco-team communale 🟢

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Dans l'esprit de la Convention des Maires et du PAED, l'action consiste dans la mise en place d'une éco-team.</p> <p>La méthode « éco-team » a pour objectif d'amener les travailleurs à choisir volontairement et librement des comportements favorables au développement durable.</p> <p>L'éco team sera constituée de membres volontaires de tous les services communaux qui fixeront eux mêmes des objectifs et proposeront des actions concrètes. Les actions seront directement portées et implémentées par les membres de l'éco-team.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | F. VANDELLI                                                                                                                                                                                                                                         |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Energie-Environnement                                                                                                                                                                                                                               |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Internes : Services de la Recette et des Finances                                                                                                                                                                                                   |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>2019 : Questionnaire de type « scan comportemental » à destination de l'ensemble du personnel communal et sélection des membres de l'Eco-team.</p> <p>2020 : Réunions thématiques et de suivis régulières et nouvelles actions chaque année.</p> |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Néant                                                                                                                                                                                                                                               |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Néant                                                                                                                                                                                                                                               |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | En fonction des objectifs et des actions qui seront mises en place par l'éco-team : tableau de bord des consommations d'énergie, d'eau, de papier, quantité de déchets, etc.                                                                        |

### Action 83 : Optimiser la flotte automobile par la mise en place de véhicules partagés 🟢

Dans l'esprit de la Convention des Maires et du PAED, l'action consiste à regrouper tous les véhicules communaux (et du CPAS) au sein d'un département « Logistique » qui serait chargé dans un premier temps d'analyser les coûts de fonctionnement de l'ensemble de la flotte et, dans un second temps, de mettre en place une plateforme électronique de partage des véhicules. Cette optimisation doit découler sur une meilleure utilisation des ressources et une éventuelle réduction de la flotte.

En rassemblant cette gestion (acquisitions, plan de remplacement, entretien, ...) au sein de ce nouveau département, celui-ci pourra mettre en place une parfaite gestion intégrée de la flotte, que ce soit technique, budgétaire mais aussi écologique moyennant un verdissement de celle-ci.

|                          |                                                                                                                   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | J. DISTER                                                                                                         |
| Service gestionnaire :   | Travaux-Maintenance                                                                                               |
| Collaborations :         | Interne : Tous services (CODIR)<br>Externe : CPAS                                                                 |
| Planification :          | 2020 : Etude, analyse et mise en place de la plateforme électronique                                              |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                             |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                             |
| Indicateur de résultat : | Evolution annuelle du taux d'utilisation des véhicules<br>Evolution annuelle du taux de verdissement de la flotte |

### Action 84 : Rassembler les acteurs de l'événementiel au sein d'un même service 🟢

L'action consiste à attacher hiérarchiquement l'équipe « Festivités » à l'échevinat de la JCSL et d'y adjoindre un chauffeur camion issu du service Voirie. Le service étant déjà doté d'un ouvrier, il sera créé deux équipes de deux agents chargés de la livraison du matériel « Festivités » et des tâches annexes (déménagements et transports internes à l'administration, Reprise et stockage de biens lors des expulsions, aménagement de salles, ...). Un responsable du service des travaux sera détaché à mi-temps pour la maîtrise des équipes et pour former un agent aux rouages de cette mission.

Des renforts ponctuels d'autres services techniques seront mis à disposition pour les manifestations de grande ampleur organisées par l'Administration (Flémalle en fête, Marché de Noël du Parc, Fiesta du Rock, Bal de la Commune, ...). Afin de répartir plus uniformément ces tâches annexes entre les services, l'aménagement des salles sera confié au service des bâtiments. Les transports par camion, la signalisation temporaire et les nettoyages des espaces publics avant/après manifestation restent à charge du service des travaux.

Il est également envisageable de décharger le service JCSL de l'entretien des aires de jeux et de confier ceux-ci au service des travaux qui en assume déjà l'entretien des zones vertes.

|                          |                                                                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mandataire Pilote :      | J. DISTER                                                                                                                            |
| Service gestionnaire :   | Travaux                                                                                                                              |
| Collaborations :         | Interne : services JCSL et bâtiments                                                                                                 |
| Planification :          | Avr. 2019 : Début d'une phase test jusqu'au mois d'octobre 2019<br>Déc. 2019 : Décision définitive de l'éventuel transfert           |
| Budget ordinaire :       | Néant                                                                                                                                |
| Budget extraordinaire:   | Néant                                                                                                                                |
| Indicateur de résultat : | Nombre annuel et délai moyen des interventions réalisées par le service voirie (2018 : 1083 interventions – 44 jours de délai moyen) |

**Action 85 : Renforcer les synergies avec le CPAS dans la gestion du personnel d'entretien** 🌐

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à rassembler les deux effectifs pour les intégrer en un seul service dépendant de l'administration communale et qui se verrait également déléguer l'entretien des bâtiments du CPAS. |                                                                                                                                 |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                    | I. SIMONIS                                                                                                                      |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                 | Personnel                                                                                                                       |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                       | Externes : CPAS                                                                                                                 |
| Planification :                                                                                                                                                                                        | Septembre 2019 : Convention entre le CPAS et la Commune<br>Janvier 2020 : Mise en œuvre du service intégré.                     |
| Budget ordinaire :                                                                                                                                                                                     | Néant                                                                                                                           |
| Budget extraordinaire:                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                           |
| Indicateur de résultat :                                                                                                                                                                               | Volume annuel de contrats de remplacement nécessaire pour assurer les missions d'entretien dans les bâtiments des deux entités. |

**Action 86 : Renforcer les synergies avec le CPAS dans la gestion des achats** 🌐

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'action consiste à maximiser les synergies entre les deux institutions relativement aux achats nécessaires à leur fonctionnement et ce, en vue de la réalisation d'économies d'échelle et d'une utilisation rationnelle des ressources. |                                                                                                                                                              |
| Mandataire Pilote :                                                                                                                                                                                                                      | I. SIMONIS                                                                                                                                                   |
| Service gestionnaire :                                                                                                                                                                                                                   | Finances                                                                                                                                                     |
| Collaborations :                                                                                                                                                                                                                         | CPAS                                                                                                                                                         |
| Planification :                                                                                                                                                                                                                          | Sept. 2019 : Convention de coopération entre le CPAS et la commune en matière d'achats<br>Janvier 2020 : Mise en œuvre de la convention au sein des services |
| Budget :                                                                                                                                                                                                                                 | Néant                                                                                                                                                        |
| Indicateur de résultat:                                                                                                                                                                                                                  | Economie réalisée en termes d'achat proprement dit.<br>Nombre global d'agents ETP astreints aux services achat.                                              |

## CADRE DE LA DEMARCHE PST

---

### ELABORER LE PST

#### *Avril – Septembre 2018 : Préparation du PST*

Pour les besoins du présent PST et sur base des leçons tirées de l'expérience antérieure, plusieurs étapes préalables à sa définition sont initiées par le Comité de Direction en amont des élections et du renouvellement du Collège communal, en particulier l'identification des enjeux auxquels la commune est confrontée (les constats) et l'identification des ressources disponibles sur les plans humain, budgétaire et logistique.

#### *Octobre – Novembre 2018 : Encadrement du PST*

Cette phase préparatoire est mise à profit pour acquérir auprès de l'intercommunale IMIO, le logiciel IA-PST au sein duquel le présent PST sera intégré pour les besoins de sa mise en œuvre, de son suivi et de son évaluation permanente.

#### *Décembre 2018 : Construction du PST*

Les membres du collège communal nouvellement installés sont invités, dans leur champ de compétence, à être le relais auprès de l'administration de la vision énoncée dans le projet de déclaration de politique communale et qu'ils souhaitent voir traduite dans le PST ; les services sont chargés d'y intégrer les éléments constitutifs qu'ils suggèrent (objectifs opérationnels, actions, moyens nécessaires, planification et indicateurs) et ce, pour la fin de décembre 2018 au plus tard.

#### *Janvier – Mars 2019 : Finalisation du PST*

Cette démarche de construction sert de base de travail et fournit au Collège les clés de la définition de son PST, laquelle est l'objet d'une session spéciale organisée les 11 et 12 janvier 2019 au cours de laquelle le périmètre de chacune des actions est précisé, chacun des projets est planifié et les ressources nécessaires pour chaque action sont définies.

### FAIRE VIVRE LE PST

#### *Avril – Juin 2019 : Mise en œuvre du PST*

Cette période est mise à profit pour la désignation des chefs de projets et pour la constitution des groupes de travail par actions, ainsi que pour l'intégration des éléments constitutifs du PST dans le logiciel ad hoc et pour l'implémentation des tâches nécessaires à la concrétisation de ces actions.

#### *Septembre 2019 – Décembre 2021 : Pilotage*

Les groupes de travail, à l'initiative du chef de projet, s'attèlent à la mise en œuvre, au pilotage et, le cas échéant à l'actualisation des actions qui leurs sont confiées. Tous les deux mois, un état d'avancement du PST est débattu au Comité de direction (= comité de pilotage) sous l'angle du suivi opérationnel qui est confié au Directeur général, et sous l'angle du suivi budgétaire qui est confié au Directeur financier. Cet état d'avancement est porté à la connaissance du Collège communal avec invitation à se prononcer sur tous points qui appellent un ajustement ou une actualisation.

#### *Janvier 2022 : Evaluation intermédiaire*

Le Collège procède à une évaluation du PST sur base du rapport d'exécution du constitué à cet effet par le Comité de direction. L'évaluation et le rapport d'exécution sont transmis au Conseil communal pour qu'il en prenne acte.

#### *Février 2022 – Février 2024 : Pilotage*

Poursuite des formalités de pilotage du PST suivant le même processus et la même cadence que lors de la première moitié de la législature.

#### *Mars 2024 : Evaluation finale*

Le Collège procède à une évaluation du PST sur base du rapport d'exécution du constitué à cet effet par le Comité de direction. L'évaluation et le rapport d'exécution sont transmis au Conseil communal pour qu'il en prenne acte.

## PLAN DE COMMUNICATION DU PST

|                                                                                       | Collège communal       | Conseil communal                     | Comité de direction    | Agents impliqués                     | Autres agents                        | Partenaires | Citoyens                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------------------------------|
| <b>Démarrage du projet : communication sur l'existence du projet PST</b>              |                        |                                      |                        |                                      |                                      |             |                                             |
| Information générale sur la démarche PST                                              |                        | X<br>(31.01.2019)                    |                        | X<br>(19.04.2018 – 14.03.2019)       |                                      |             |                                             |
| Information détaillée sur la démarche PST                                             | X<br>(07.12.2018)      |                                      | X<br>(19.04.2018)      | X<br>(19.04.2018 – 14.03.2019)       |                                      |             |                                             |
| <b>Finalisation du projet : communication sur les étapes du projet PST</b>            |                        |                                      |                        |                                      |                                      |             |                                             |
| Finalisation du PST                                                                   | X<br>(14 mars 2019)    | X<br>(28 mars 2019)                  | X<br>(13 mars 2019)    |                                      |                                      |             | X<br>(Médias, internet et Vivre à Flémalle) |
| <b>Mise en oeuvre du projet : communication sur l'état d'avancement du projet PST</b> |                        |                                      |                        |                                      |                                      |             |                                             |
|                                                                                       | X<br>(tous les 2 mois) | X<br>(tous les ans – rapport annuel) | X<br>(tous les 2 mois) | X<br>(tous les ans – rapport annuel) | X<br>(tous les ans – rapport annuel) |             |                                             |